



**MUNICIPIUL ARAD**  
310130 Arad - România - Bd. Revoluției nr. 75  
Tel.+40-257-281850 Fax. +40-257-284744  
[www.primariaarad.ro](http://www.primariaarad.ro)



**DIRECȚIA EDILITARĂ**  
**SERVICIUL EDILITAR ȘI DEZVOLTARE MEDIU URBAN**  
**COMPARTIMENTUL AMENAJARE ȘI ÎNTREȚINERE SPAȚII VERZI, MEDIU**

Nr. 41.561/Z2.1/15.05.2023

**REGULAMENTUL**  
**Serviciului public de interes local pentru**  
**amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea spațiilor**  
**verzi publice din municipiul Arad - LOT II**

**LOT II = Cartier Aradul Nou, Cartier Centru, Cartier Drăgășani, Cartier Funcționarilor, Cartier Mureșel, Cartier Sânnicolaul Mic, Cartier Subcetate, Parcul Zona 300 Micălaca și Parcul Zona de agrement Strada Mărului**

	<b>Nume și Prenume</b>	<b>Funcția</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data</b>
<b>Avizat</b>	p. FLOREA Liliana BALAȘ Ovidiu-Călin	Director executiv Șef serviciu		15.05.2023
<b>Verificat</b>	p. BALAȘ Ovidiu-Călin MOGA Alina-Bianca	Șef serviciu Consilier juridic		15.05.2023
<b>Elaborat</b>	MOGA Alina-Bianca	Consilier juridic		15.05.2023

**REVIZIA 0 - ÎNȚIALĂ**  
**MAI 2023**



### **Art. 1. Introducere**

- (1) Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din prezentul Regulament (“**Regulamentul**”) și nespacificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Prestator că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.
- (2) Regulamentul **Serviciului public de interes local pentru amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea spațiilor verzi publice din municipiul Arad - LOT II** stabilește obligațiile ce revin pe de o parte deținătorului (Municipiul Arad) și administratorului și pe de altă parte beneficiarilor (utilizatorilor) spațiilor verzi amplasate pe domeniul public al Municipiului Arad.
- (3) Regulamentul stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice **serviciilor de amenajare, întreținere și înfrumusețare a spațiilor verzi publice din municipiul Arad - LOT II** (“**Serviciile**” sau “**Serviciul**”).
- (4) Prestatorul trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în Regulament și fără a limita funcționalitățile prezentate.
- (5) În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii de Prestator/Contractant care vor avea același înțeles.

### **Art. 2.**

- (1) Regulamentul a fost elaborat pe baza legislației în vigoare și precizează cerințele și condițiile minime obligatorii potrivit cărora se prestează Serviciile, respectiv se execută Contractul de Servicii (“**Contractul**”) încheiat.
- (2) Regulamentul se va constitui anexă la Contractul încheiat cu Prestatorul.

### **Art. 3. Scopul**

- (1) Scopul este de a asigura și urmări în principal amenajarea și întreținerea (administrarea), în condiții corespunzătoare, a spațiilor verzi aflate în proprietatea și/sau administrarea UAT Municipiul Arad.
- (2) Regulamentul a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință pentru stabilirea condițiilor specifice de desfășurare a Serviciilor.
- (3) Regulamentul conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare etc. pentru prestarea Serviciilor.
- (4) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul prestării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a Serviciilor, precum și la condițiile ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea Serviciilor.
- (5) Prevederile Regulamentului sunt minimale și obligatorii pentru Prestatorul care va presta Serviciile.
- (6) Prestatorul își asumă prevederile din Regulament, respectiv îndeplinirea obligațiilor ce i se cuvin.



#### **Art. 4. Obiectul Serviciilor**

- (1) Obiectul Serviciilor îl constituie totalitatea operațiunilor, activităților și a intervențiilor necesare pentru întreținerea, conservarea, regenerarea, reintegrarea și revitalizarea spațiilor verzi aflate în administrarea domeniului public al UAT Municipiul Arad, în scopul îmbunătățirii aspectului calitativ al peisajului și al ridicării nivelului și calității vieții în mediul urban.
- (2) Obiectul Regulamentului este reprezentat de ansamblul serviciilor de administrare a spațiilor verzi publice din municipiul Arad.
- (3) În fapt, obiectul este reprezentat de ansamblul **serviciilor de amenajare, întreținere și înfrumusețare a spațiilor verzi publice din municipiul Arad - LOT II**, respectiv prestarea de servicii destinate întreținerii spațiilor verzi publice aflate în proprietatea și/sau administrarea UAT Municipiul Arad, inclusiv întreținerea limitelor de zonă și a terenurilor virane care pot/vor fi incluse ulterior și sunt în proprietatea statului/domeniului public al UAT Municipiul Arad.
- (4) Contractul care urmează să fie încheiat în baza Caietului de Sarcini are ca obiect prestarea de servicii care au scopul de a asigura administrarea spațiilor verzi din domeniul public al UAT Municipiul Arad, amenajarea și întreținerea spațiilor verzi publice, inclusiv tăieri de corecție, elagare și defrișare a arborilor de pe domeniul public al UAT Municipiul Arad.
- (5) În cadrul acestui contract se va realiza întreținerea parcurilor, scuarurilor, falezelor, fâșiilor plantate etc. prin prestarea Serviciilor de amenajare, întreținere, tăieri de corecție, toaletări, defrișare arbori etc. de pe domeniul public al UAT Municipiul Arad.
- (6) Pe parcursul duratei Contractului vor fi incluse și vor putea fi întreținute în baza acestui Contract și a Caietului de Sarcini și alte obiective similare amenajate și amplasate pe domeniul public al UAT Municipiul Arad.

#### **Art. 5. Obiectivele**

- (1) Pentru alinierea la standardele europene privind calitatea mediului și garantarea dreptului fiecărui cetățean la un mediu de viață sănătos, dar și pentru asigurarea unor norme optime privind administrarea și întreținerea peisajului public urban, se urmărește îndeplinirea următoarelor obiective:
  - a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor,
  - b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor, în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții,
  - c) regenerarea, extinderea, ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi,
  - d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor,
  - e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări și Servicii pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație,



- f) extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural.
- (2) Obiectivul este reprezentat de ansamblul spațiilor verzi aflate în proprietatea și/sau administrarea UAT Municipiul Arad, aflate în LOT II.
- (3) Suprafața domeniului public al UAT Municipiul Arad se poate modifica datorită reorganizării teritorial-administrative, precum și a mișcării bunurilor imobiliare din inventarul patrimonial.
- (4) Spațiile verzi din municipiul Arad se compun din parcuri, scuaruri, faleze, fâșii plantate etc. Pe parcursul executării Contractului vor fi incluse și vor putea fi întreținute în baza acestuia și a Caietului de Sarcini și alte obiective similare amenajate, amplasate și administrate de UAT Municipiul Arad, în limitele prevăzute de clauzele contractuale privind valoarea și durata Contractului.

#### **Art. 6. Obiectivele Serviciilor**

- (1) Obiectivul general al activității de întreținere se concretizează pe eficientizarea folosirii fondurilor publice alocate și utilizarea economică și judicioasă a resurselor în vederea obținerii unui spațiu verde public, care va contribui la îmbunătățirea calității vieții în mediu urban, în beneficiul socio-economic al comunității.
- (2) Obiectivele specifice ale activității de întreținere a spațiului verde public din zonele vizate sunt:
  - a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității,
  - b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții,
  - c) regenerarea și ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi,
  - d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în stare corespunzătoare funcțiilor lor,
  - e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru regenerarea suprafețelor acoperite cu vegetație,
  - f) echilibrul cost-beneficiu care trebuie să țină cont de beneficiile pe termen mediu și lung din punct de vedere al sănătății publice, al dezvoltării corecte a vegetației urbane și al impactului social și urban,
  - g) extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural,
  - h) implicarea comunității în crearea condițiilor mai bune de mediu prin acțiuni de comunicare, informare și participare la activități care vizează spațiul verde public din mediul lor de viață.
- (3) Obiectivul activității de întreținere a spațiului verde public din municipiul Arad îl constituie totalitatea Serviciilor, activităților și a intervențiilor necesare pentru întreținerea, conservarea, regenerarea, reintegrarea și revitalizarea spațiilor verzi aflate



în proprietatea și/sau administrarea UAT Municipiul Arad, în scopul îmbunătățirii aspectului calitativ al peisajului și al ridicării nivelului și calității vieții în mediul urban.

#### **Art. 7. Obiectul Serviciilor**

- (1) Spațiul verde public existent în municipiul Arad este organizat într-o rețea mixtă, neuniformă și complexă, formată și din aliniamente stradale și sensuri giratorii care leagă spații verzi publice majore și minore, situate preponderent în centrul municipiului - salba de parcuri de pe faleza Râului Mureș - parcuri istorice.
- (2) Spațiile verzi din municipiul Arad sunt alcătuite din parcuri, scuaruri, sensuri giratorii, aliniamente stradale etc. și au în compoziția lor suprafețe înierbate, rabate de flori, arbori și arbuști ornamentali, alei, sisteme de irigare și alte dotări specifice.
- (3) Spațiile verzi publice (parcuri, scuaruri, sensuri giratorii, ansambluri verzi din spațiile de locuire, aliniamente) au o organizare complexă, cu o compoziție peisajeră în stil mixt, de regulă în aliniamentele stradale vegetația arboricolă este organizată pe un singur rând, cu vegetație arbustivă la bază sau fără vegetație arbustivă.
- (4) Serviciile supuse atenției reprezintă activități destinate întreținerii spațiului verde public aflat în patrimoniul și/sau administrarea UAT Municipiul Arad.
- (5) Serviciile de întreținere a spațiilor verzi, precum și serviciile de plantat flori anuale, bienale, perene, trandafiri, arbori, arbuști și conifere, tăieri de formare a coroanei la arbori și arbuști, tăieri de corecție și defrișare la arborii din parcuri și scuaruri, scoaterea cioatelor rezultate în urma defrișării arborilor din parcuri și scuaruri, tuns garduri vii și aliniamentele tinere, cosit iarbă, tuns gazon și alte asemenea se impun a fi efectuate cu societăți comerciale specializate ce dispun de personal calificat și utilajele necesare.
- (6) De asemenea, se vor efectua tăierea, degajarea și îndepărtarea ramurilor și arborilor căzuți în urma furtunilor, a căderilor masive de zăpadă, a precipitațiilor abundente sau a rafalelor puternice de vânt.
- (7) Deoarece pe unele suprafețe de spații verzi din zonele vizate materialul dendrologic existent este îmbătrânit și degradat se are în vedere revigorarea acestor spații verzi din punct de vedere peisagistic, prin realizarea unor concepte concrete de reamenajare și dezvoltare, ținând cont de informațiile existente în Registrul de Spații Verzi al municipiului Arad<sup>1</sup> aflat în curs de actualizare.

#### **Art. 8. Obiectivele Regulamentului**

- (1) Pentru alinierea la standardele europene privind calitatea mediului și garantarea dreptului fiecărui cetățean la un mediu de viață sănătos, dar și pentru asigurarea unor norme optime privind administrarea și întreținerea peisajului public urban, se urmărește îndeplinirea următoarelor obiective:

---

<sup>1</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/portal.nsf/AllByUNID/spatii-verzi-0002176a?OpenDocument](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/portal.nsf/AllByUNID/spatii-verzi-0002176a?OpenDocument).



- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor,
  - b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor, în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții,
  - c) regenerarea, extinderea, ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi,
  - d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor,
  - e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări și Servicii pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație,
  - f) extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural.
- (2) Obiectivul Regulamentului este reprezentat de ansamblul spațiilor verzi aflate în proprietatea și/sau administrarea UAT Municipiul Arad, aflate în LOT II.
- (3) Suprafața domeniului public al UAT Municipiul Arad se poate modifica datorită reorganizării teritorial-administrative, precum și a mișcării bunurilor imobiliare din inventarul patrimonial.
- (4) Spațiile verzi din municipiul Arad se compun din parcuri, scuaruri, faleze, fâșii plantate etc. Pe parcursul executării Contractului vor fi incluse și vor putea fi întreținute în baza acestuia și a Caietului de Sarcini și alte obiective similare amenajate, amplasate și administrate de UAT Municipiul Arad, în limitele prevăzute de clauzele contractuale privind valoarea și durata Contractului.

#### **Art. 9. Obiectivele Serviciilor**

- (1) Obiectivul general al activității de întreținere se concretizează pe eficientizarea folosirii fondurilor publice alocate și utilizarea economică și judicioasă a resurselor în vederea obținerii unui spațiu verde public, care va contribui la îmbunătățirea calității vieții în mediu urban, în beneficiul socio-economic al comunității.
- (2) Obiectivele specifice ale activității de întreținere a spațiului verde public din zonele vizate sunt:
- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității,
  - b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții,
  - c) regenerarea și ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi,
  - d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în stare corespunzătoare funcțiilor lor,
  - e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru regenerarea suprafețelor acoperite cu vegetație,
  - f) echilibrul cost-beneficiu care trebuie să țină cont de beneficiile pe termen mediu și lung din punct de vedere al sănătății publice, al dezvoltării corecte a vegetației urbane și al impactului social și urban,



- g) extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural,
  - h) implicarea comunității în crearea condițiilor mai bune de mediu prin acțiuni de comunicare, informare și participare la activități care vizează spațiul verde public din mediul lor de viață.
- (3) Obiectivul activității de întreținere a spațiului verde public din municipiul Arad îl constituie totalitatea Serviciilor, activităților și a intervențiilor necesare pentru întreținerea, conservarea, regenerarea, reintegrarea și revitalizarea spațiilor verzi aflate în proprietatea și/sau administrarea UAT Municipiul Arad, în scopul îmbunătățirii aspectului calitativ al peisajului și al ridicării nivelului și calității vieții în mediul urban.

#### **Art. 10. Obiectul achiziției publice**

- (1) Spațiul verde public existent în municipiul Arad este organizat într-o rețea mixtă, neuniformă și complexă, formată și din aliniamente stradale și sensuri giratorii care leagă spații verzi publice majore și minore, situate preponderent în centrul municipiului - salba de parcuri de pe faleza Râului Mureș - parcuri istorice.
- (2) Spațiile verzi din municipiul Arad sunt alcătuite din parcuri, scuaruri, sensuri giratorii, aliniamente stradale etc. și au în compoziția lor suprafețe înierbate, rabate de flori, arbori și arbuști ornamentali, alei, sisteme de irigare și alte dotări specifice.
- (3) Spațiile verzi publice (parcuri, scuaruri, sensuri giratorii, ansambluri verzi din spațiile de locuire, aliniamente) au o organizare complexă, cu o compoziție peisajeră în stil mixt, de regulă în aliniamentele stradale vegetația arboricolă este organizată pe un singur rând, cu vegetație arbustivă la bază sau fără vegetație arbustivă.
- (4) Serviciile supuse atenției reprezintă activități destinate întreținerii spațiului verde public aflat în patrimoniul și/sau administrarea UAT Municipiul Arad.
- (5) Serviciile de întreținere a spațiilor verzi, precum și serviciile de plantat flori anuale, bienale, perene, trandafiri, arbori, arbuști și conifere, tăieri de formare a coroanei la arbori și arbuști, tăieri de corecție și defrișare la arborii din parcuri și scuaruri, scoaterea cioatelor rezultate în urma defrișării arborilor din parcuri și scuaruri, tuns garduri vii și aliniamentele tinere, cosit iarbă, tuns gazon și alte asemenea se impun a fi efectuate cu societăți comerciale specializate ce dispun de personal calificat și utilajele necesare.
- (6) De asemenea, se vor efectua tăierea, degajarea și îndepărtarea ramurilor și arborilor căzuți în urma furtunilor, a căderilor masive de zăpadă, a precipitațiilor abundente sau a rafalelor puternice de vânt.
- (7) Deoarece pe unele suprafețe de spații verzi din zonele vizate materialul dendrologic existent este îmbătrânit și degradat se are în vedere revigorarea acestor spații verzi din punct de vedere peisagistic, prin realizarea unor concepte concrete de reamenajare și dezvoltare, ținând cont de informațiile existente în Registrul de Spații Verzi al



municipiului Arad<sup>2</sup> aflat în curs de actualizare.

**Art. 11. Necesitatea și oportunitatea Serviciilor**

- (1) Spațiul verde public oferă multe beneficii pe termen lung ce decurg din buna organizare, administrare și întreținere a amenajărilor peisagistice, guvernate de principiile care trebuie respectate și anume:
- a) **confortul în utilizare** - dat de capacitatea de umbrire, de purificare și răcorire a aerului pe timpul verii, asigurarea iluminării naturale a spațiilor de locuit adiacente, utilizarea preponderentă a speciilor cu impact pozitiv asupra mediului urban și a sănătății locuitorilor, fluiditatea traficului pietonal,
  - b) **durabilitatea** - accentuarea caracterului sustenabil din punct de vedere ecologic și economic al amenajării, prin adoptarea tehnologiilor de întreținere cu costuri mici și efect major în dezvoltarea sistemului verde urban,
  - c) **dinamica peisajului** - prin integrarea evoluției permanente a amenajărilor peisagere, abordate diferențiat și ecologic, într-un proces de gestiune durabilă continuă și globală,
  - d) **caracterul** - asigurarea atractivității vizuale și realizarea de structuri peisagere capabile să ofere identitate locală,
  - e) **echilibrul cost-beneficiu** - rezultat din abordarea unei strategii de gestiune care să țină cont de avantajele pe termen mediu și lung, din punct de vedere al sănătății publice, al dezvoltării corecte a vegetației urbane, al impactului social și urban, prin introducerea progresivă în amenajările peisagere a speciilor cu costuri mici de întreținere,
  - f) **îmbunătățirea calității vieții** - prin limitarea folosirii speciilor cu impact negativ asupra sănătății populației (evitarea folosirii speciilor alergene, invazive etc.), prin încurajarea folosirii speciilor care contribuie la mărirea masei volumului foliar (frunzelor), în scopul îmbunătățirii calității aerului,
  - g) **asigurarea protecției mediului** - favorizând condiții optime pentru încurajarea dezvoltării ecosistemelor durabile în mediul urban, care presupun măsuri de gestionare minimală, dezvoltarea asocierilor vegetale naturale și protejarea elementelor componente ale mediului ambiant,
  - h) **transparența și comunicarea** - prin asigurarea permanentă și corectă a informării, cointeresarea și colaborarea între toți cei interesați sau implicați în procesul gestiunii amenajărilor peisagere.
- (2) Spațiul verde public trebuie să ofere măsuri de siguranță persoanelor și bunurilor mobile sau imobile, care pot fi afectate de ruperile și desprinderile ramurilor din arborii aflați pe domeniul public, măsuri de protecție ambientală (suprafețe umbrite), măsuri de asigurare a salubrității și igienei spațiului verde public, măsuri de protecție fitosanitară a vegetației existente în spațiile verzi.
- 

<sup>2</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/portal.nsf/AllByUNID/spatii-verzi-0002176a?OpenDocument](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/portal.nsf/AllByUNID/spatii-verzi-0002176a?OpenDocument).





- (3) Oportunitatea înțelegerii unității de întreținere a unui spațiu verde trebuie privită în integralitatea ei, indiferent de limita de proprietate administrativă, astfel încât să fie evitate fracturile vizuale cauzate de abordări diferite ale întreținerii sau amenajării lor.
- (4) Toate beneficiile derivate din înțelegerea necesității protecției mediului, asigurării sănătății și calității condițiilor de viață urbane sunt motive și oportunități care conduc la nevoia rezolvării tuturor activităților de întreținere ce se impun a fi efectuate, pentru conservarea, regenerarea, protejarea, extinderea și revitalizarea spațiilor verzi publice din perimetrul urban.

#### **Art. 12.**

- (1) Obiectivul Regulamentului îl reprezintă stabilirea normelor de conduită socială, a regulilor și a condițiilor privind accesul, ocuparea, exploatarea tuturor spațiilor, instalațiilor și echipamentelor din spațiile verzi amenajate și amplasate în municipiul Arad.
- (2) Regulamentul stabilește cerințele speciale aplicabile spațiilor verzi de pe domeniul public al Municipiului Arad, precum și procedura pentru punerea acestora la dispoziție în vederea utilizării și măsurile care trebuie luate pentru reducerea sau prevenirea riscurilor potențiale.
- (3) Obiectul Regulamentului îl constituie ansamblul spațiilor verzi din municipiul Arad, precum și echipamentele, instalațiile și piesele de mobilier aferente acestora.
- (4) Regulamentul are ca obiect:
  - a) reglementarea condițiilor de amenajare a spațiilor verzi situate în intravilanul municipiului Arad, în vederea asigurării calității factorilor de mediu și a stării de sănătate a populației,
  - b) adoptarea de măsuri și norme privind dezvoltarea, întreținerea și amenajarea spațiilor verzi din intravilanul municipiului Arad,
  - c) reglementarea activităților ce se desfășoară pe spațiile verzi publice,
  - d) aprobarea unor măsuri și reguli specifice pentru protecția mediului în municipiul Arad.
- (5) Scopul Regulamentului este de a asigura exploatarea și folosința, în condiții corespunzătoare, de siguranță și de durată, a spațiilor verzi amenajate și amplasate în municipiul Arad.

#### **Art. 13. Domeniu de aplicare**

- (1) Regulamentul are caracter obligatoriu și se aplică tuturor utilizatorilor spațiilor verzi aflate în administrarea UAT Municipiul Arad, precum și echipamentelor, instalațiilor și pieselor de mobilier urban aferente acestora, amplasate pe domeniul public al UAT Municipiul Arad.
- (2) Regulamentul se aplică tuturor spațiilor verzi publice care:
  - a) sunt construite într-un spațiu public, în aer liber, disponibil publicului,
  - b) servesc nevoilor și intereselor comune ale publicului.



- (3) Prevederile Regulamentului sunt obligatorii pentru toți utilizatorii/beneficiarii spațiilor ce fac obiectul Regulamentului și se completează cu normele legale aplicabile în domeniile privind ordinea și liniștea publică, protecția mediului, gospodărirea localităților și regimul juridic contravențiilor.

**Art. 14. Măsuri și reguli specifice privind protecția mediului**

- (1) În conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, protecția mediului constituie obligația și responsabilitatea autorității administrației publice centrale și locale, precum și a tuturor persoanelor fizice și juridice.
- (2) Autoritățile administrației publice locale au obligația adoptării de măsuri obligatorii pentru persoanele fizice și juridice cu privire la întreținerea și înfrumusețarea curților și împrejurimilor acestora, spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi.

**Art. 15. Cadru legislativ general**

Regulamentul stabilește cadrul legislativ unitar și general aplicabil **Serviciului public de interes local pentru amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea spațiilor verzi publice din municipiul Arad - LOT II**, precum și condițiile în care se desfășoară acest Serviciu, în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în:

**a) Legi:**

- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea pomiculturii nr. 348/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 46/2008 privind Codul silvic, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare - art. 613 Distanța minimă pentru arbori,



- Legea nr. 155/2010 a poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
  - Legea nr. 171/2010 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor silvice, cu modificările și completările ulterioare,
  - Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare,
  - Legea nr. 207/2015 - Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare,
  - Legea nr. 227/2015 - Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,
  - Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare,
  - Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
  - Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare,
  - Legea nr. 62/2018 privind combaterea buruienii ambrozia, cu modificările și completările ulterioare,
  - Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile,
- b) Ordonanțe de Urgență ale Guvernului:**
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
  - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare,
  - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare,
  - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare,
  - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
  - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor,
- c) Ordonanțe de Guvern:**
- Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
  - Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare,
  - Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare – art. 8 lit. k) și lit. p),
  - Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice



de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare,

- Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor,

**d) Hotărâri ale Guvernului:**

- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 976/2002 privind atestarea domeniului public al județului Arad, precum și al municipiului Arad, orașelor și comunelor din județul Arad, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 1.048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 1.061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României,
- Hotărârea Guvernului nr. 1.332/2010 privind Regulamentul cadru de organizare și funcționare al poliției locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor,

**e) Ordine:**

- Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor,
- Ordinul comun al Ministerului Internelor și Reformei Administrative și al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 605/579/2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale,
- Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 670/2008 privind aprobarea listei ocoalelor silvice care asigură la cerere, pe bază de contract, servicii silvice pentru



- proprietarii de fond forestier persoane fizice și juridice care nu și-au constituit ocoale silvice private,
- Ordinul Ministerului Dezvoltării Rurale și Administrației Publice nr. 1.549/2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților, actualizat, cu modificările și completările ulterioare,
  - Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 1.540/2011 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos, cu modificările și completările ulterioare,
  - Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare,
  - Ordinul Ministerului Transportului nr. 1.294/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind amplasarea lucrărilor edilitare, a stâlpilor pentru instalații și a pomilor în localitățile urbane și rurale,
  - Ordinul Ministerului Apelor și Pădurilor nr. 767/2018 privind aprobarea Procedurii de aprobare, modificare și casare a actelor de punere în valoare pentru masa lemnoasă provenită din fondul forestier național și din vegetația forestieră situată pe terenuri din afara fondului forestier național și a Procedurii privind punerea în valoare și recoltarea de masă lemnoasă din fondul forestier pentru care legea nu obligă la întocmirea amenajamentului silvic și din vegetația forestieră din afara fondului forestier național, cu modificările și completările ulterioare,
- f) Standarde:**
- SR 2104:2004 - Butași de arbori și arbuști,
  - SR 5971:2004 - Puiți de talie mare de arbori și arbuști ornamentali,
  - SR 7184:2001 - Soluri,
  - SR 9167:1997 - Îngrijirea și conducerea arboretelor,
  - SR EN ISO 14001:2015 - Sisteme de management de mediu,
  - SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calității,
  - SR EN ISO 11680:2021 - Mașini forestiere. Cerințe de securitate și încercări pentru mașini de elagat echipate cu motor,
  - SR EN ISO 11681:2022 - Mașini forestiere. Cerințe de securitate și încercări pentru ferăstraie portabile cu lanț,
  - SR EN ISO 16119:2013 - Mașini agricole și forestiere. Cerințe de mediu pentru mașinile de stropit,
  - STAS 5382-91 - Arbori și arbuști ornamentali pentru spații verzi,
- g) Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Arad:**
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162 din 29 iunie 2006 *privind*



gospodărirea municipiului Arad<sup>3</sup>, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 126 din 30 aprilie 2015 privind modificarea și completarea Anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162/2006 privind norme obligatorii și responsabilitățile concrete ce revin instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice și cetățenilor pentru gospodărirea Municipiului Arad<sup>4</sup>, și prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 444 din 28 noiembrie 2017 privind completarea anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162 din 29 iunie 2006, privind gospodărirea Municipiului Arad<sup>5</sup>,

- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 334 din 30 septembrie 2009 privind aprobarea participării Municipiului Arad la Programul național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități pentru obiectivul „Reamenajare Piața Eroilor”<sup>6</sup>,
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 360 din 12 octombrie 2009 privind aprobarea participării Municipiului Arad la Programul național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități pentru obiectivul Reamenajare „Parc Pădurice” în localitatea Arad, județul Arad<sup>7</sup>,
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 189 din 25 iulie 2011 pentru aprobarea Studiului de fezabilitate Instalație de irigație Parcul Reconcilierii Arad<sup>8</sup>,
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 305 din 07 decembrie 2011 pentru aprobarea Studiului de Fezabilitate Instalație de irigație a spațiilor verzi din municipiul Arad<sup>9</sup>,

---

<sup>3</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2006/Hotarari.nsf/C800FD28F61FBF74C22587740067657C/\\$FILE/h2288.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2006/Hotarari.nsf/C800FD28F61FBF74C22587740067657C/$FILE/h2288.pdf?Open).

<sup>4</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2015/hotarari.nsf/1E3FF76E0215478CC225877300441E40/\\$FILE/h7568.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2015/hotarari.nsf/1E3FF76E0215478CC225877300441E40/$FILE/h7568.pdf?Open).

<sup>5</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2017/Hotarari.nsf/2B4E811D23798BE1C2258773003D9620/\\$FILE/h8793.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2017/Hotarari.nsf/2B4E811D23798BE1C2258773003D9620/$FILE/h8793.pdf?Open).

<sup>6</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2009/hotarari.nsf/2A582CB0F4C92742C225877400489F64/\\$FILE/h3662.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2009/hotarari.nsf/2A582CB0F4C92742C225877400489F64/$FILE/h3662.pdf?Open).

<sup>7</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2009/hotarari.nsf/99DC945F1EE99ABFC2258774004867C0/\\$FILE/h3689.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2009/hotarari.nsf/99DC945F1EE99ABFC2258774004867C0/$FILE/h3689.pdf?Open).

<sup>8</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2011/hotarari.nsf/B6CB6F5CA1070B75C22587740034E382/\\$FILE/h6274.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2011/hotarari.nsf/B6CB6F5CA1070B75C22587740034E382/$FILE/h6274.pdf?Open).

<sup>9</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2011/hotarari.nsf/788AB85C43A4F7B6C22587740033E6E0/\\$FILE/h6391.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2011/hotarari.nsf/788AB85C43A4F7B6C22587740033E6E0/$FILE/h6391.pdf?Open).



Regulamentul Serviciului public de interes local pentru  
amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea spațiilor verzi publice  
din municipiul Arad - LOT II

---

- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 315 din 28 decembrie 2011 *pentru aprobarea Studiului de Fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiție « Reabilitare și modernizare spații verzi Parc „Mihai Eminescu” Arad »*<sup>10</sup>,
  - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 51 din 20 martie 2012 *privind amenajarea și întreținerea spațiilor verzi din municipiul Arad*<sup>11</sup>,
  - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 297 din 30 septembrie 2015 *privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiul Arad*<sup>12</sup>, *cu modificările și completările ulterioare*, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 81 din 24 martie 2016 *privind modificarea și completarea Hotărârii nr. 297/2015 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiul Arad*<sup>13</sup>, Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 128 din 12 martie 2019 *pentru modificarea Hotărârii nr. 297/2015, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiul Arad*<sup>14</sup>, Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 481 din 21 octombrie 2021 *pentru modificarea și completarea Hotărârii nr. 297/2015 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din Municipiul Arad*<sup>15</sup>,
  - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 15 din 26 ianuarie 2017 *privind aprobarea Strategiei privind transformarea în oraș verde a municipiului Arad*<sup>16</sup>,
  - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 147 din 09 mai 2017 *cu privire la*
- 

<sup>10</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2011/hotarari.nsf/5A6C0119AE0EAAEFC22587740033ACAD/\\$FILE/h6405.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2011/hotarari.nsf/5A6C0119AE0EAAEFC22587740033ACAD/$FILE/h6405.pdf?Open).

<sup>11</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2012/hotarari.nsf/E27CA4CE6017EDE8C2258773004A4CD2/\\$FILE/h6474.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2012/hotarari.nsf/E27CA4CE6017EDE8C2258773004A4CD2/$FILE/h6474.pdf?Open).

<sup>12</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2015/hotarari.nsf/9E95392191D2C7FDC225877300422AC9/\\$FILE/h7739.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2015/hotarari.nsf/9E95392191D2C7FDC225877300422AC9/$FILE/h7739.pdf?Open).

<sup>13</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2016/hotarari.nsf/227301924BA94F17C2258773004347C1/\\$FILE/h7939.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2016/hotarari.nsf/227301924BA94F17C2258773004347C1/$FILE/h7939.pdf?Open).

<sup>14</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2019/hotarari.nsf/599351FD05A2A6D4C2258773003BC6A9/\\$FILE/h10002.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2019/hotarari.nsf/599351FD05A2A6D4C2258773003BC6A9/$FILE/h10002.pdf?Open).

<sup>15</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2021/hotarari.nsf/BAE2EA95EC8B1851C22587CE0042A1A6/\\$FILE/h11780.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2021/hotarari.nsf/BAE2EA95EC8B1851C22587CE0042A1A6/$FILE/h11780.pdf?Open).

<sup>16</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2017/Hotarari.nsf/53A58C43EE07CB98C2258773004521D3/\\$FILE/h8363.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2017/Hotarari.nsf/53A58C43EE07CB98C2258773004521D3/$FILE/h8363.pdf?Open).



*aprobarea documentației „Studiu de Fezabilitate - Gazon și instalație de irigație spații verzi în Municipiul Arad”<sup>17</sup>,*

- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 314 din 16 iulie 2018 *privind aprobarea Registrului local al Spațiilor Verzi din Intravilanul Municipiului Arad*<sup>18</sup>,
- i) **Nomenclatorul stradal al municipiului Arad, actualizat**<sup>19</sup>,
- j) **Registrul Local al Spațiilor Verzi din municipiul Arad - aflat în curs de actualizare**<sup>20</sup>, respectiv Fișe ale spațiului verde (FSV),
- h) **Alte prevederi legale specifice în vigoare (acte normative, Regulamente, reglementări, prescripții tehnice, hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Arad aplicabile etc.).**

#### **Art. 16. Standarde tehnice aplicabile**

- (1) În timpul perioadei de prestare a Serviciilor prevăzute în Contract, Prestatorul va respecta reglementările și standardele naționale care sunt recunoscute și aprobate, în completare cu prevederile legislației aplicabile, prevăzută la art. 15. Cadru legislativ general.
- (2) Dacă pe perioada de derulare a Contractului vor apărea noi reglementări, modificări sau amendamente la reglementările existente sau noi standarde vor intra în vigoare, care permit criteriile tehnice mai puțin severe și/sau termeni și criterii mai puțin restrictive decât cele din contract, Prestatorul va continua să ia în considerare cerințele inițiale. Doar în cazul în care Achizitorul aprobă în scris unele modificări totale sau parțiale vor fi agreeate standardele și reglementările cel mai puțin restrictive.

#### **Art. 17. Definiții**

Pentru definirea obiectului Regulamentului, se folosesc următorii termeni:

- a) **accident grav** - accident mortal sau accident care produce o vătămare corporală gravă a unei persoane fizice,
- b) **activități edilitar-gospodărești** - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local sau județean, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-

---

<sup>17</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2017/Hotarari.nsf/7E07D59123A85C55C2258773004398C5/\\$FILE/h8495.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2017/Hotarari.nsf/7E07D59123A85C55C2258773004398C5/$FILE/h8495.pdf?Open).

<sup>18</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2018/hotarari.nsf/65CF32A2FD8DBAD8C2258773003ABC85/\\$FILE/h9185.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2018/hotarari.nsf/65CF32A2FD8DBAD8C2258773003ABC85/$FILE/h9185.pdf?Open).

<sup>19</sup> A se vedea

[https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/portal.nsf/AllByUNID/nomenclatura-stradala-000119aa?OpenDocument](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/portal.nsf/AllByUNID/nomenclatura-stradala-000119aa?OpenDocument).

<sup>20</sup> A se vedea

<https://gis.info-design.ro/RSVArad/>.





- urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuire pentru comunitățile locale,
- c) **Autoritatea Contractantă** - autoritatea publică locală ce are în administrare, cu orice titlu, spații verzi - UAT Municipiul Arad prin Primăria Municipiului Arad,
  - d) **Beneficiar** - Achizitor, Autoritatea Contractantă - UAT Municipiul Arad,
  - e) **Contractul** - Acordul-cadru de Servicii încheiat de Autoritatea Contractantă cu Prestatorul, în baza Caietului de Sarcini aferent,
  - f) **compartimentul de specialitate** - Compartimentul Amenajare și Întreținere Spații Verzi, Mediu din cadrul Serviciului Edilitar și Dezvoltare Mediu Urban al Direcției Edilitare, care funcționează în Palatul Administrativ, Parter,
  - g) **culoare de protecție față de infrastructura tehnică** - plantații realizate în lungul căilor de circulație sau în jurul unor instalații cu potențial ridicat de poluare, în vederea ameliorării calității mediului și protejării infrastructurii aferente,
  - h) **depozitul ecologic conform** - depozitul de deșeuri nepericuloase din municipiul Arad, amplasat în partea de nord a municipiului Arad, adiacent depozitului de zgură al CET Arad, la 1.700 m de Șoseaua de Centură din partea de nord a municipiului Arad, concesionat către și administrat de SC FCC Environment România SRL,
  - i) **deșeu** - orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce,
  - j) **domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale** - totalitatea bunurilor mobile și imobile, intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora,
  - k) **domeniul public al unităților administrativ-teritoriale** - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale sau prin hotărâre a consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național,
  - l) **fâșie plantată** - plantație cu rol estetic și de ameliorare a climatului și calității aerului, realizată în lungul căilor de circulație sau al cursurilor de apă,
  - m) **grădină** - teren cultivat cu flori, copaci și arbuști ornamentali care este folosit pentru agrement și recreere, fiind deschis publicului,
  - n) **grădină botanică** - grădină în care sunt prezentate colecții de plante vii cultivate în condiții naturale ori de seră, în vederea studierii acestora sau doar pentru curiozitățile pe care le prezintă,
  - o) **incident grav** - un eveniment care ar putea da naștere unui accident grav,
  - p) **infrastructura edilitar-urbană** - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii,



- q) **împrejmuire** - construcția sau amenajarea (plantații, garduri vii), cu caracter definitiv sau provizoriu, amplasată la aliniament sau pe celelalte laturi ale parcelei, cu rolul de a delimita suprafețe, arii sau parcele asupra cărora exista forme de proprietate, executate pentru protecție împotriva intruziunilor, realizate din diferite materiale - beton, cărămidă, piatră, lemn, metal, inclusiv sârmă ghimpată întinsă pe bulumaci -, ori prin plantații specifice,
- r) **muzeu în aer liber** - instituție care dispune de un spațiu verde neacoperit, special amenajat, în vederea expunerii și studierii unor obiecte de artă, relicve, documente istorice și științifice și a educării publicului,
- s) **parc** - spațiu verde, cu suprața de minimum un hectar, format dintr-un cadru vegetal specific și din zone construite, cuprinzând dotări și echipări destinate activităților cultural-educative, sportive sau recreative pentru populație,
- t) **parc expozițional** - spațiu verde special amenajat destinat informării publicului și promovării unor evenimente,
- u) **Serviciile** - serviciile de amenajare, întreținere și înfrumusețare a spațiilor verzi publice din municipiul Arad,
- v) **scuar** - spațiu verde, cu suprafața mai mică de un hectar, amplasat în cadrul ansamblurilor de locuit, în jurul unor dotări publice, în incintele unităților economice, social-culturale, de învățământ, amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locații,
- w) **spații verzi publice** - definite potrivit prevederilor art. 3 lit. a) din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților urbane, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv spații verzi publice cu acces nelimitat: parcuri, grădini, scuaruri, fâșii plantate.
- x) **spații verzi aferente locuințelor de tip condominiu** - spații verzi formate dintr-un cadru vegetal, amplasate adiacent blocurilor de locuințe de tip condominiu, cu rol estetic și de protecție, de ameliorare a climatului și a calității aerului,
- y) **spații verzi pentru protecția cursurilor de apă și lacurilor** - plantații realizate în lungul cursurilor de apă sau împrejurul lacurilor, al căror rol principal este de protecție a acestora,
- z) **parte contractantă** - Autoritatea Contractantă sau Prestatorul, după caz,
- aa) **pădure de agrement** - pădure sau zonă împădurită în care se realizează diferite lucrări în vederea creării unui cadru adecvat petrecerii timpului liber,
- bb) **părți contractante** - Autoritatea Contractantă și Prestatorul,
- cc) **Prestator** - Ofertantul desemnat câștigător în urma procedurii de achiziție publică, care a încheiat acordul-cadru de servicii cu Autoritatea Contractantă.

**Art. 18. Reglementarea, amenajarea și întreținerea spațiilor verzi situate în intravilanul municipiului Arad**

- (1) După dreptul de proprietate asupra imobilului în care sunt amplasate:



- 
- a) **spații verzi publice** - cele care se află în domeniul public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale,
  - b) **spații verzi private** - cele care se află în domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale ori în proprietatea privată a instituțiilor publice, precum și în proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice.
  - (2) Spațiile verzi sunt definite în conformitate cu art. 3 din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:
    - a) spații verzi publice cu acces nelimitat: parcuri, grădini, scuaruri, fâșii plantate;
    - b) spații verzi publice de folosință specializată:
      - i. grădini botanice și zoologice, muzee în aer liber, parcuri expoziționale;
      - ii. cele aferente dotărilor publice: creșe, grădinițe, școli, unități sanitare sau de protecție socială, instituții, edificii de cult, cimitire;
      - iii. baze sau parcuri sportive pentru practicarea sportului de performanță;
    - c) spații verzi pentru agrement: baze de agrement, poli de agrement, complexuri și baze sportive;
    - d) spații verzi pentru protecția lacurilor și cursurilor de apă;
    - e) culoare de protecție față de infrastructura tehnică;
    - f) păduri de agrement;
    - g) pepiniere și sere.
  - (3) Suprafețele de teren aflate în domeniul public sau privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale, care au altă categorie de folosință și altă destinație decât aceea de spațiu verde și care fac obiectul unor programe, strategii de extindere a zonelor verzi, vor fi introduse cu prioritate, prin lucrări de amenajare și/ sau regenerare urbană, în categoria spațiilor verzi.

#### **Art. 19. Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul Municipiului Arad**

- (1) Registrul local al spațiilor verzi din intravilan este definit ca fiind un sistem informațional care cuprinde datele tehnice ale tuturor spațiilor verzi conform indicilor de calitate și cantitate.
- (2) Primăria Municipiului Arad, prin structura de specialitate cu atribuții în domeniu potrivit Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului asigură evidența spațiilor verzi care fac obiectul Regulamentului, în Registrul local al spațiilor verzi din intravilan, sistem informațional pe care îl actualizează de câte ori intervin modificări cu privire la aceste spații verzi.
- (3) Evidența spațiilor verzi are drept scop organizarea folosirii raționale a acestora, a regenerării și protecției lor eficiente, cu exercitarea controlului sistematic al schimbărilor calitative și cantitative, precum și asigurarea informațiilor despre spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Arad.
- (4) Informațiile privind Registrul local al spațiilor verzi din intravilan vor putea fi consultate de către orice persoană interesată.



**Art. 20. Administrarea spațiilor verzi din intravilanul Municipiului Arad**

- (1) Administrarea spațiilor verzi proprietate publică din intravilanul Municipiului Arad este exercitată de autoritățile administrației publice locale, de structuri subordonate acestora împuternicite în acest scop potrivit prevederilor legale.
- (2) Activitățile de administrare a spațiilor verzi amplasate pe terenuri proprietate privată din intravilanul Municipiului Arad sunt exercitate și finanțate de proprietarii acestora.
- (3) Prin administrarea spațiilor verzi din intravilanul Municipiului Arad se urmărește îndeplinirea următoarelor obiective:
  - a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;
  - b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, menținerea peisajelor, în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții și în consonanță cu măsurile stabilite la nivel global în scopul prevenirii schimbărilor climatice;
  - c) regenerarea, extinderea, ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi;
  - d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor;
  - e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație;
  - f) extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural.
- (4) Activitățile de administrare a spațiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Arad sunt finanțate din bugetul local pentru:
  - a) cheltuielile legate de regenerarea, paza și protecția spațiilor verzi și pentru tratamentele fitosanitare recomandate de unitățile fitosanitare locale pentru protecția plantelor;
  - b) efectuarea lucrărilor de proiectare și de cercetare științifică în domeniul protecției și amenajării durabile a spațiilor verzi;
  - c) investițiile de capital în domeniul spațiilor verzi;
  - d) crearea și dezvoltarea spațiilor verzi prin achiziționarea de terenuri disponibile cu potențial sociocultural sau ecologic, în vederea atingerii și respectării normativelor europene existente în domeniu cu privire la necesarul de spații verzi;
  - e) alte obligații legate de administrarea spațiilor verzi.

**Art. 21.**

Dezvoltarea și protecția spațiilor verzi din Municipiul Arad se realizează în conformitate cu Reglementările Planului Urbanistic General al Municipiului Arad și în conformitate cu prevederile legale:

- a) Autorizația de construire va conține obligația menținerii sau creării de spații plantate, în funcție de destinația și de capacitatea construcției, conform specificațiilor din cadrul reglementărilor la nivelul unităților teritoriale de referință cuprinse în Regulamentul Local de Urbanism.



- b) Vegetația înaltă matură va fi protejată și păstrată pe toată suprafața municipiului, conform condițiilor prevăzute la nivelul zonelor și subzonelor funcționale precum și a unităților teritoriale de referință. În acest sens, documentațiile de urbanism (PUZ și PUD) vor consemna în cadrul planșei „Situția existentă, disfuncționalități” poziția exactă și esența pentru arborii maturi existenți în zona de studiu. Proiectele pentru autorizarea lucrărilor de construire (DTAC) vor cuprinde în planul de situație poziția exactă, esența și circumferința trunchiului pentru arborii maturi existenți pe parcelă, inclusiv a celor propuși pentru tăiere, precum și poziția exactă și esența pentru arborii propuși spre plantare prin proiect. Prin arborii maturi se înțelege, în sensul Regulamentului, arborii a căror trunchi, măsurat la 1 m deasupra solului, are o circumferință egală sau mai mare de 50 cm.
- c) Intervențiile asupra vegetației din zonele de protecție a monumentelor și din zonele construite protejate se vor face numai după consultarea unui specialist în protejarea patrimoniului construit, atestat MCC.
- d) La realizarea străzilor noi, precum și la reabilitarea străzilor pe care nu există plantații sau acestea sunt degradate, se vor planta arborii, conform specificațiilor din cadrul reglementărilor la nivelul Unităților Teritoriale de Referință, cu respectarea următoarelor condiții:
- pozițiile, sistemul de plantare și esența arborilor vor fi stabilite prin documentațiile tehnice;
  - arborii vor avea un număr minim de trei replantări în pepinieră;
  - arborii vor avea înălțimea minimă de 2,50 m;
  - arborii vor avea circumferința minimă a trunchiului de 14 cm (măsurată la un metru deasupra solului);
  - distanța minimă între axa trunchiului și poziția rețelelor edilitare va fi de 1,5 m.
- e) Pe ansamblul unei parcele, spațiile verzi organizate pe solul natural vor ocupa procentul din suprafața totală stabilit pentru fiecare Unitate Teritorială de Referință în parte și vor cuprinde exclusiv vegetație (joasă, medie și înaltă);

#### **Art. 22.**

- (1) Prestarea lucrărilor privind amenajarea, întreținerea, modernizarea, extinderea și executarea lucrărilor specifice spațiilor verzi publice se face conform prevederilor legale în vigoare privind prestarea serviciilor sau executarea lucrărilor pe domeniul public al Municipiului Arad.
- (2) Schimbarea destinației, reducerea suprafețelor ori strămutarea spațiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Arad se poate face doar în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, în următoarele situații:
- a) Este permisă schimbarea destinației spațiilor verzi publice din Municipiul Arad în vederea realizării unor lucrări de utilitate publică, astfel cum acestea sunt prevăzute de legislația în vigoare;



- b) Se pot amplasa pe un spațiu verde public din Municipiul Arad: alei pietonale, mobilier urban, amenajări pentru sport, joc și odihnă, construcții pentru expoziții și activități culturale, construcții ușoare cu caracter provizoriu pentru activități de comerț și alimentație publică, grupuri sanitare, spații pentru întreținere, dar numai în baza unei documentații de urbanism pentru întreaga suprafață a spațiului verde și cu obligația ca suprafața cumulată a acestor obiective să nu depășească proporția stabilită potrivit legislației în vigoare ca fiind obligatoriu de asigurat prin raportare la suprafața totală a spațiului verde.
  - c) Pepinierele, serele și terenurile amenajate ca grădini zoologice din Municipiul Arad își pot schimba destinația, cu condiția transformării acestora în alte tipuri de spații verzi.
- (3) Proiectele de amenajare specifică spațiilor verzi din Municipiul Arad vor fi elaborate de către echipe de specialiști în domeniul arhitecturii peisagistice, al urbanismului, al horticulturii sau forestier.

### **Art. 23. Întreținerea spațiilor verzi din municipiul Arad**

- (1) Întreținerea spațiilor verzi din municipiul Arad se asigură de către proprietarii și administratorii acestora.
- (2) Proprietarii și administratorii de spații verzi publice cu gazon, arbori și arbuști și alte plante din Municipiul Arad sunt obligați să realizeze măsurile de întreținere a acestora, așa cum sunt descrise în Regulament.
- (3) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a adopta măsuri obligatorii pentru persoanele fizice și juridice cu privire la întreținerea și înfrumusețarea spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi;
- (4) Proprietarii și deținătorii de terenuri cu sau fără titlu au obligația de a întreține perdelele forestiere și aliniamentele de protecție, spațiile verzi, parcurile, gardurile vii pentru îmbunătățirea capacității de regenerare a atmosferei și protecție fonică.
- (5) Protecția vegetației spațiilor verzi publice din Municipiul Arad împotriva dăunătorilor și a bolilor se efectuează în baza prognozelor și avertizărilor făcute de Oficiul Fitosanitar Arad care are atribuții de prevenire, îndrumare și control de specialitate pentru protecția plantelor.
- (6) Menținerea stării de sănătate fitosanitară a vegetației din spațiile verzi din Municipiul Arad se realizează de către proprietarii și administratorii acestora, prin efectuarea măsurilor de prevenire a răspândirii și de combatere a bolilor și dăunătorilor plantelor și prin măsuri de carantină, sub directă îndrumare și controlul de specialitate al Oficiului Fitosanitar Arad.
- (7) Protecția spațiilor verzi din municipiul Arad împotriva bolilor și dăunătorilor se efectuează, de regulă, prin acțiuni preventive, metode biologice și metodologii integrate. Aplicarea substanțelor fitosanitare pentru combaterea bolilor și dăunătorilor este strict limitată și se realizează sub coordonarea Oficiului Fitosanitar Arad și Agenția pentru Protecția Mediului Arad.



- (8) Protecția spațiilor verzi publice, a dotărilor specifice sau mobilierului urban specific pe domeniul public al Municipiului Arad este asigurată de către proprietarii/ administratorii acestora, în condițiile Regulamentului.
- (9) Poliția locală Arad, conform legislației în vigoare, este obligată să acorde ajutorul solicitat de proprietarii și administratorii spațiilor verzi din Municipiul Arad, în vederea prevenirii și combaterii acțiunilor ilicite de deteriorare sau distrugere a obiectivelor și vegetației din spațiile verzi din Municipiul Arad.

**Art. 24. Activitățile privind întreținerea, amenajarea, conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal din spațiile verzi publice**

- (1) Activitățile privind întreținerea, amenajarea, conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal existent din spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Arad, se desfășoară în scopul conservării fondului plantat existent (arbori, arbuști, gard viu, gazon, plante florale), completării și extinderii acestuia.
- (2) Obiectivele pe care trebuie să le atingă prestarea activităților privind întreținerea, amenajarea, conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal din spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Arad, sunt următoarele:
  - a) îmbunătățirea calității mediului de viață;
  - b) promovarea calității și eficiența activităților de întreținere și amenajare spații verzi;
  - c) protejarea zonelor verzi, a domeniului public și punerea în valoare a acestora, protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.
- (3) Activitățile privind întreținerea, amenajarea, conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal existent din spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Arad, se realizează în funcție de:
  - a) tipul spațiului verde (parc, grădină, scuar, fâșie plantată);
  - b) dimensiunea spațiului verde;
  - c) dotările tehnice din spațiile verzi publice;
  - d) tipul suprafeței existente în spațiile verzi (alei, trotuare, spații de joacă pentru copii, spații de recreere, terenuri de sport, platforme, lacuri, fântâni, foșoare, gradene alte tipuri de spații existente sau dotări din spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Arad;
  - e) anotimp.
- (4) Programul prestației activităților se va stabili de către Municipiul Arad, prin structura de specialitate cu atribuții în acest sens potrivit ROF, și va avea în vedere ca întreaga suprafață a fondului vegetal din spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Arad cuprinsă în program, să fie permanent în stare de curățenie, cu vegetația și fondul construit existent întreținute, prin executarea tuturor serviciilor necesare.

**Art. 25. Întreținerea vegetației**

- (1) Vegetația existentă în spațiile verzi publice reclamă o cunoaștere aprofundată a caracteristicilor morfologice și fiziologice ale tuturor categoriilor de vegetație existente



în spațiul urban al municipiului Arad, fără de care înțelegerea particularităților de creștere și de dezvoltare a acestor plante, atât de importante pentru crearea peisajelor, nu este posibilă.

- (2) Vegetația este în permanență supusă acțiunii și interacțiunii multor factori care condiționează și influențează desfășurarea tuturor proceselor biologice și biochimice ale mediului. Mediul devine astfel rezultatul complex al acestui sistem de factori, care are intensități diferite și variază de-a lungul timpului, pe fondul acțiunii și interacțiunii proceselor simultane, precum și pe fondul tuturor influențelor dintre acești factori (ecologici - biotici; fizico-geografici; climatici - căldură, lumină, apă, vântul, aerul; edafici - elementele nutritive, reacția, textura, structura solului; fiziologici etc.).
- (3) Plantele sunt influențate direct de complexul factorilor de mediu, dar influențează și pot modifica, la rândul lor, foarte profund mediul în care trăiesc, producând schimbări ale condițiilor edafice (creșterea cantității de humus în sol, îmbunătățirea structurii și a permeabilității solului, modificarea raportului cationilor și a pH-ului), ale calității atmosferei (creșterea umidității relative a aerului, micșorarea temperaturii ambiante, reducerea curenților de aer), îmbunătățind astfel mediul de viață.
- (4) Deciziile în privința evoluției și a dinamicii peisajului, dat de modul de gestiune durabilă a vegetației (întreținere curentă și întreținere de lungă durată), aparțin compartimentului de specialitate.
- (5) Orice decizie luată va produce efecte în peisajul cotidian. Rolul lor va fi acela de a conduce evoluția vegetației existente în amenajările peisagere astfel încât aceste efecte să producă valoare adăugată peisajului actual, să nu provoace degradări sau deprecieri ale situației existente, să urmărească în permanență modalitățile prin care pot recupera, conserva sau revitaliza mediul în care trăim.

#### **Art. 26. Categoriile de vegetație și intervenții**

- (1) Categoriile de vegetație asupra căreia se va interveni în procesul de întreținere sunt: arbori foioși și rășinoși, arbuști foioși și rășinoși, subarbuști, trandafiri, liane, plante floricole (anuale, bienale, perene, bulboase), ierburi ornamentale și gazon.
- (2) Categoriile de intervenții asupra vegetației:
  - a) lucrări de întreținere și regenerare ale plantelor lemnoase (arbori, arbuști, subarbuști),
  - b) lucrări de întreținere ale plantelor floricole,
  - c) lucrări de întreținere a gazonului,
  - d) combaterea *Ambrosia artemisiifolia* și tratamente fitosanitare,
  - e) lucrări la sistemele de irigare din parcuri, sensuri giratorii și scuaruri.

#### **Art. 27. Modul de realizare a obiectivelor**

- (1) Pentru realizarea obiectivelor Serviciilor se are în vedere prestarea următoarelor servicii care se impun a fi efectuate cu societăți comerciale specializate în domeniu:
  - a) întreținere a spațiilor verzi și a aliniamentelor stradale,
  - b) amenajare și refacere prin plantare de material dendrofloricol și de gazonare a unor





- suprafețe de teren afectate de lucrări edilitar-gospodărești în municipiul Arad,
- c) achiziție, furnizare și montare/plantare a produselor și echipamentelor necesare,
  - d) corecție, elagare și defrișare cât și operațiunile conexe: fasonare masă lemnoasă, scoaterea cioatelor, curățarea și degajarea terenului de resturi materiale, inclusiv încărcarea și descărcarea resturilor materiale, transportul masei lemnoase,
  - e) tăieri de corecție la arborii din aliniamente ce afectează gospodăriile și a arborilor doborâți de furtuni, Prestatorul asigurând în acest sens și un dispecerat/echipaj de urgență, pentru situațiile în care este necesară intervenția acestuia,
  - f) înlocuire, reparare și întreținere a sistemelor de irigare.
- (2) În vederea continuității și operativității de realizare a Serviciilor și intervențiilor în regim de urgență (eliberări ale bunurilor mobile sau imobile de trunchiuri sau ramuri căzute accidental, deteriorarea sistemelor de deservire a spațiilor verzi - irigații, drenaj, Servicii de eliminare/tăieri, pentru realizarea unor reparații urgente a infrastructurii urbane etc.), se vor organiza în mod obligatoriu servicii permanente (24/24 ore) de preluare și soluționare a cererilor și sesizărilor neprevăzute, cu operativitate și celeritate maximă, în situații de urgență, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 2 lit. a)<sup>21</sup> din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art. 28. Serviciile de întreținere a spațiilor verzi**

- (1) Marea diversitate a spațiilor și suprafețelor plantate din zonele vizate, care formează sistemul de spațiu verde public al UAT Municipiul Arad este definit de 2 categorii funcționale majore și anume:
- a) **dotări** (alei, spații pentru parcare, construcții utilitare, construcții decorative, mobilier urban, instalații etc.),
  - b) **vegetație** (arbori rășinoși, arbori foioși, arbuști rășinoși, arbuști foioși, garduri vii, plantații floricole, gazon etc.).
- (2) Întreținerea acestor 2 componente majore ale spațiilor verzi reclamă abordarea lor diferențiată, pentru o mai bună înțelegere a misiunii pe care trebuie să o ducă la îndeplinire Prestatorul, pentru efectuarea operațiilor și activităților de întreținere profesională a spațiilor verzi, la un standard calitativ ridicat.
- (3) Funcțiunile și dotările existente în parcuri, scuaruri, ansambluri de locuințe sunt:
- a) alei destinate circulației (auto, pietonale) și suprafețe destinate odihnei,
  - b) suprafețe și dotări destinate animalelor de companie,
  - c) construcții funcționale și decorative (scări, terase, gradene, ziduri de sprijin, bazine,

---

<sup>21</sup> situația de urgență - evenimente excepționale, cu caracter non-militar, care amenință viața sau sănătatea persoanei, mediul înconjurător, valorile materiale și culturale, iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse specializate și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate.



- jocuri de apă, fântâni, cascade, iazuri, rigole, pergole și colonade, chioșcuri, foișoare, pavilioane, poduri, pasarele, împrejmuiri etc.),
- d) dotări destinate plantării vegetației pe dale de beton (jardiniere, vase decorative etc.),
  - e) dotări destinate mobilării zonelor exterioare - mobilier exterior (mese, bănci, scaune, banchete, balansoare etc.),
  - f) dotări destinate colectării deșeurilor (coșuri de deșeuri sau alte structuri de colectare a deșeurilor).

**Art. 29. Lucrări de întreținere ale suprafețelor plantate cu flori**

- (1) În cadrul lucrărilor de întreținere se va executa și lucrarea de înlocuire sezonieră a plantelor floricole din spațiile publice existente.
- (2) Pentru parcuri, soiurile de bulboase se aleg de către Achizitor din soiuri cu înflorire timpurie, semi-timpurie și târzie, pentru a asigura o perioadă cât mai lungă de înflorire.
- (3) Pentru executarea acestei lucrări, Prestatorul este responsabil pentru toate lucrările tehnologice de plantare a florilor (anuale, bienale, perene) și a gramineelor, și anume:
  - a) aprovizionarea cu necesarul de plante floricole, stabilit în corelație cu planul de plantare sezonieră a decorului floral, comunicat de către Achizitor.
  - b) pregătirea substratului pentru plantare (eliberatul terenului de cultura precedentă, sau de alte corpuri străine, mobilizarea, mărunțirea și nivelarea solului),
  - c) transportul materialului de plantare (ghivece, răsaduri) în interiorul zonei de lucru,
  - d) pichetarea și plantarea plantelor floricole la locurile și în formele hotărâte de către Achizitor, respectând planul de plantare al amenajării,
  - e) udarea după plantare și asigurarea normelor zilnice ulterioare, corespunzătoare speciilor plantate, pe toată durata preconizată de decor.
- (4) După finalizarea plantărilor și instalarea decorului cu flori în spațiul verde public, Prestatorul este răspunzător pentru:
  - a) menținerea în permanență a solului curat de buruieni prin lucrări manuale de eliminare a buruienilor (plivire), sau prin lucrări de erbicidare (chimic), la bulboase se va erbicida cu erbicide specifice pentru ceapă și usturoi. Lucrarea se execută de câte ori este nevoie, dar **nu mai rar de 4 ori pe an**. Produsele, materialele, uneltele, transportul și manopera de execuție cad în sarcina exclusivă a Prestatorului.
  - b) menținerea solului fără crustă, nivelat, mărunțit - prin lucrări agrotehnice ale solului (săpare, urmată de greblare manuală). Lucrarea se execută de câte ori este nevoie, dar **nu mai rar de 3 ori pe an**. Toate uneltele și manopera de lucru cad în sarcina exclusivă a Prestatorului.
  - c) menținerea plantațiilor floricole fără goluri, fără uscături prin asigurarea unei cantități de material floricol de rezervă, în situația în care apar goluri cauzate de uscarea unor plante. Materialul florifer, transportul și manopera de plantare vor fi asigurate de către Prestator.
  - d) asigurarea nivelului optim de substanțe minerale și organice necesare bunei nutriții a plantelor floricole, astfel încât aspectul general al decorului să fie viguros și sănătos.



Substanțele de fertilizare se vor asigura prin grija Prestatorului, transportul și manopera de administrare, de asemenea.

- e) eliminarea permanentă a florilor uscate, trecute, ofilite - asigurate prin treceri zilnice și tăierea/eliminarea tuturor elementelor degradate sau deteriorate. Plantația floricolă trebuie să emane în permanență prospețime, sănătate și vigoare.

### **Art. 30. Detalii de execuție a plantării**

- (1) Plantarea florilor anuale se realizează în **perioada Mai-Iunie**, iar a florilor bienale și a bulbilor în **perioada Octombrie-Noiembrie**, după desenul stabilit/acceptat anterior producerii materialului floricol, de către Achizitor. Se aduc spre aprobare 2 variante de plantare, schimbându-se anual propunerile de model.
- (2) Plantarea cu flori (anuale și bienale) sau arbuști, arbori de talie mică, a jardinierele se realizează în locurile specificate în comanda comunicată de către Achizitor.
- (3) Plantarea de arbori și arbuști se realizează la dimensiunile, din speciile și în locurile/adresele specificate în comanda comunicată de către Achizitor. La plantarea arborilor, în groapa de plantare se vor așeza furtunuri pentru udare și fertilizare suplimentară în jurul balotului.
- (4) Plantarea gardurilor vii se realizează pe 2 rânduri, la dimensiunile, din speciile și în locurile/adresele specificate în comanda comunicată de către Achizitor.
- (5) Pentru confirmarea cantității și a speciilor de flori ce vor fi plantate, la situația de lucrări se va anexa o copie după documentele de achiziționare/producere a materialului săditor.
- (6) Punerea în operă a materialului floricol se va face după indicațiile Achizitorului privind desenul rondurilor și rabatelor florale, componența floristică a acestora și densitatea plantelor la unitatea de suprafață (în medie 50 fire/mp pentru plantele bienale și 70 fire/mp pentru plantele anuale).
- (7) Materialul floricol trebuie să îndeplinească următorii indici de calitate:
  - a) să fie viguros, nealungit, liber de boli și dăunători,
  - b) să aibă un sistem radicular bine format,
  - c) să nu fie ofilit,
  - d) răsadurile vor fi produse obligatoriu la ghivece.
- (8) Recepția materialului săditor și a lucrării de plantat se face, după cum urmează:
  - a) Achizitorul, prin reprezentanții săi, va efectua zilnic, după plantare, recepția cantitativă și calitativă a materialului săditor, înlăturându-se exemplarele care nu corespund din punct de vedere calitativ, care vor fi înlocuite de către Prestator.
  - b) plantele care nu s-au prins din cauza execuției necorespunzătoare a lucrării de plantat, se vor înlocui pe cheltuiala proprie a Prestatorului, acesta trebuind să aibă asigurată, în afară de cantitatea de răsaduri contractată, și un plus de 10% din această cantitate, cu care să execute completările de goluri. Procesele verbale de recepție vor sta la baza devizelor și decontărilor situațiilor de plată.



**Art. 31. Lucrări de întreținere a suprafețelor gazonate**

- (1) Lucrările de întreținere curentă (zilnică, săptămânală) ale suprafețelor acoperite cu gazon sunt:
- a) udarea suprafețelor - se va asigura udarea corespunzătoare, la intervale recomandate în funcție de sezonul de vegetație, regimul pluviometric, nivelul termic al perioadei. Norma recomandată de apă este de 5 litri/mp, administrați zilnic (în perioada de vară), într-o singură repriză, sau fracționat în mai multe reprize (în perioadele caniculare, noaptea). Udarea suprafețelor gazonate se va face automat, în suprafețele dotate cu sistem automat de irigare. Timpul de udare se va programa în funcție de gradul de însorire al peluzei și de temperaturile din timpul zilei.
  - b) cosirea/tunderea suprafețelor – operația se va executa săptămânal, prin tunderea gazonului la 3-5 cm, în funcție de compoziția gazonului sau de dotări (cu sistem de irigare sau fără). Se va asigura necesarul de forță de muncă, echipamente, mașini și utilaje necesare pentru un flux continuu, astfel încât toate suprafețele întreținute să poată fi cosite **minimum 1 dată pe săptămână**.
- (2) Lucrările de întreținere periodică (săptămânală, lunară, trimestrială) ale suprafețelor gazonate sunt:
- a) fertilizarea suprafețelor - lucrarea se execută lunar sau trimestrial, în funcție de produsul de nutriție suplimentară folosit (cu eliberare imediată sau cu eliberare controlată), asigurându-se nivelul optim de macroelemente (N - azot, P - fosfor, K - potasiu), dar și de microelemente (Ca - calciu, Fe - fier, Mg - magneziu, Cu - cupru ș.a).
  - b) menținerea gazonului liber de buruieni cu frunză lată prin erbicidări repetate cu erbicide selective. Procurarea îngrășămintelor chimice sau organice, transportul și administrarea acestora se va face de către Prestator.
  - c) scarificarea suprafețelor gazonate - se face în scopul regenerării și întineririi plantelor graminee care intră în compoziția gazonului. Lucrarea se face cu utilaje și mașini de scarificare, asigurându-se tăierea în plan vertical a tufei și divizarea în mai multe părți care vor reîntineri planta îmbătrânită. Lucrarea se aplică cu o frecvență de **1 dată pe an sau de 2 ori pe an**. După scarificare se aplică o greblare puternică pentru îndepărtarea tuturor reziduurilor rezultate.
  - d) rectificarea marginii peluzelor și a conturului general - lucrarea se execută cu unelte manuale cu lamă tăietoare în plan vertical (sape verticale), pentru asigurarea unei margini curate, bine conturate și bine delimitate de alte suprafețe (plantate sau pavate). Uneltele și manopera de lucru vor fi asigurate de către Prestator.
  - e) erbicidarea selectivă – lucrarea se va executa primăvara și toamna cu erbicide selective. Operația de erbicidare selectivă se va realiza doar în parcuri și scuaruri, fiind urmată de supraînsămânțare (semănarea semințelor de gazon în golurile lăsate de buruieniile cu frunză lată). Operația de erbicidare selectivă se va aplica la rabatele cu bulbi și trandafiri, pe peluzele cu gazon și peterenurile infestate cu buruiena *Ambrosia artemisiifolia*, ținând cont de faptul că *Ambrosia artemisiifolia* este sensibilă la erbicidele cu substanța activă bromoximil, iar aceste erbicide fac parte din grupa celor selective.



- f) Operația de erbicidare totală se aplică pe aleile îmburuienate.
- (3) În cazul în care Prestatorul deteriorează parțial sau total materialul dendrofloricol asupra căruia aplică tratamentele fitosanitare sau care este afectat ca urmare a operațiilor de erbicidare, acesta va suporta pe cheltuiala sa toate lucrările necesare remedierii situației create. Constatarea pagubelor produse se vor face de către Achizitor în prezența Prestatorului, iar refacerea și aducerea la stadiul inițial se va face de către Prestator.
- (4) Pentru toate produsele folosite, Prestatorul are obligația de a prezenta prospecte de la firmele producătoare în limba română, instrucțiuni de utilizare care să cuprindă dozele recomandate, gradul de pericolozitate a produselor și măsurile ce trebuie luate pentru evitarea oricăror incidente sau accidente de lucru.
- (5) În cazul în care se constată că tratamentele fitosanitare/erbicidările nu au avut efectul scontat, Prestatorul va relua efectuarea tratamentului/erbicidării pe cheltuială proprie, în maximum de 24 ore de la constatare și comunicare.

**Art. 32. Măsuri de combatere a buruienii *Ambrosia artemisiifolia***

- (1) *Ambrosia artemisiifolia* este o buruiană invazivă, adventivă, de carantină, anuală, monoică, cu frunze penat-sectate, originară din America de Nord. Crește pe marginea drumurilor, pe ogoare, prin culturi de trifoi, ruine și locuri lăsate în paragină (de aici denumirea populară: iarbă de paragină, iarba pârluagelor, floarea pusteii). A fost introdusă în Europa cu diferite cereale, fiind semnalată pentru prima dată în 1863 în Germania; în România a fost observată prima dată la Orșova în anul 1910, acum fiind întâlnită mai ales pe Valea Mureșului, în Banat, în județele Bihor, Vaslui, Giurgiu. Înflorește în **perioada August-Septembrie**. Polenul acestei plante, purtat de vânt, provoacă polinoze (rinită alergică, conjunctivită alergică, astm, leziuni urticariene de contact) la sfârșitul verii - începutul toamnei, fiind unul dintre factorii agravanți ai astmului bronșic
- (2) *Ambrosia artemisiifolia* este rezistentă la erbicidele cu substanța activă glyphosat. Dacă după tăiere tulpina rămâne de 5 cm, va putea înflori deci emisia de polen nu este oprită.
- (3) Erbicidarea, ca metodă de eradicare a speciei *Ambrosia artemisiifolia* prezintă atât avantaje, cât și dezavantaje.
- a) Dezavantajele erbicidării sunt următoarele:
- există puține erbicide care pot fi utilizate de exemplu în cazul rabatelor cu bulboase,
  - necesitatea repetării erbicidării
  - există puține erbicide eficiente împotriva ambrosiei.
- b) Avantajele erbicidării sunt următoarele:
- se recurge la erbicidare ca la o ultimă soluție cu mare eficacitate totuși, mai ales la întreținerea gazonului
  - Plantele de floarea pusteii nu trebuie rupte, deoarece la fel ca în cazul cosirii numai o singură dată, acestea se vor ramifica puternic.
  - Erbicidarea se aplică la începutul perioadei de vegetație și se repetă ori de câte ori este nevoie.



- având în vedere că erbicidul la care este sensibilă ambrozia este din grupa celor selective, după erbicidare rămânând în teren doar gramineele.
- (4) Erbicidul sistemic la care *Ambrosia artemisiifolia* nu a dezvoltat rezistență are ca substanță activă bromoximil, care este activ de la 5°C. Erbicidele pe bază de bromoximil sunt erbicide selective utilizate și la întreținerea gazonului.
- (5) Pentru ambrozia aflată pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Arad, altele decât cele care sunt cuprinse în Registrul de Spații Verzi al municipiului Arad aflat în curs de actualizare, ca și zone verzi amenajate, se vor lua măsuri de combatere a acesteia, la solicitarea compartimentelor de specialitate din cadrul primăriei sau al altor instituții de profil.
- (6) Suprafețele pe care se intervine vor fi fotografiate și măsurate.
- (7) Prestatorul va întocmi un **proces verbal de monitorizare** privind prezența *Ambrosia artemisiifolia*, până în data de 25 mai a fiecărui an, pe domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad, care va cuprinde: locul unde s-a identificat prezența *Ambrosia artemisiifolia*, suprafața, soluțiile și concentrațiile ce se vor utiliza și o estimare privind costul operațiilor de erbicidare ce vor trebui efectuate.
- (8) Conform prevederilor Legii nr. 62/2018 privind combaterea buruienii ambrozia, cu modificările și completările ulterioare, pentru distrugerea buruienii ambrozia și al prevenirii răspândirii acesteia, acțiunile „se vor desfășura periodic, în perioada cuprinsă între răsărirea acestei plante și apariția primelor inflorescențe, respectiv cel târziu până la data de **30 iunie a fiecărui an**, lucrări de întreținere a terenurilor prin cosire, smulgere, erbicidare sau alte lucrări și metode specifice. Aceste măsuri se mențin până la sfârșitul perioadei de vegetație a buruienii ambrozia”.
- (9) În cazul în care Achizitorul este sancționat pentru neluarea măsurilor de combatere a ambroziei, amenda este imputată Prestatorului de servicii de întreținere în zona centrală, acesta fiind obligat să execute operațiile de combatere în regim de urgență.

### **Art. 33. Tratamente fitosanitare**

- (1) Tratamentele fitosanitare se efectuează cu produse și utilaje specifice, la arborii, arbuștii și plantele ornamentale din spațiile verzi, din parcuri, scuaruri, aliniamente stradale etc, de pe domeniul public al Municipiului Arad în vederea prevenirii și limitării atacului de boli și dăunători.
- (2) Constatarea se face ca urmare a monitorizărilor periodice efectuate de către specialiști din cadrul Prestatorului sau/și ca urmare a buletinelor de avertizare și a recomandărilor emise de către unitatea fitosanitară.
- (3) Pesticidele trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
  - a) să aibă o eficacitate mare,
  - b) să dețină un spectru larg de combatere,
  - c) să aibă o toxicitate redusă (grupele III și IV de toxicitate) pentru speciile de arbori și arbuști, pentru om și animale,
  - d) să aibă o compatibilitate mare cu alte substanțe de combatere.



- (4) Este foarte important ca structura și baza activă a pesticidelor să nu favorizeze sau să determine apariția de populații rezistente la substanța activă, utilizând concentrațiile recomandate de producător, nediminuând-o, fapt care arduce la rezistența bolilor și dăunătorilor la pesticide.
- (5) Factorii favorizanți dezvoltării bolilor și dăunătorilor sunt:
- a) intervenția tardivă pentru combaterea unor dăunători,
  - b) lucrări de igienă și toaletarea arborilor și arbuștilor care favorizează sau nu înlăturarea eventualelor dăunători (exp. lipsa aerisirii-fenomen întâlnit frecvent la plantele tunse cu aspect de tufă la care circulația aerului este mai greoaie),
  - c) schimbările climatice, respectiv efectele directe pe care temperatura și regimul pluviometric îl au asupra evoluției agenților patogenilor (exp. făinarea se produce după perioadele ploioase de scurtă durată, atacul afidelor - în condiții de secetă și temperaturi excesive),
  - d) temperatura din perioada caldă a anului când noaptea sunt 14-17°C, iar ziua sunt 25-27°C și umiditatea crescută în aer 50-90%,
  - e) plantarea greșită la umbră sau semiumbră a arborilor, arbuștilor și plantelor perene iubitoare de soare,
  - f) plantarea greșită la soare a arborilor, arbuștilor și plantelor perene iubitoare de umbră.
- (6) Dăunătorii pentru care este necesară efectuarea de tratamente fitosanitare dintre care cele mai frecvente sunt:
- a) *Molia minieră (Cameraria ohridella) la castanul porcesc Aesculus hippocastanum*. În anii secetoși cu temperaturi ridicate are mai multe generații în perioada de vegetație ducând la defolierea arborilor. Tratamentele se fac iarna și în perioada de vegetație.
  - b) Cicada *Metcalfa pruinosa* (sinonim cu *Flata pruinosa*, *Ormenis pruinosa*). Această cicadă este polifagă. Se vor utiliza alternativ insecticide neonicotinoide cu cele organofosforice.
  - c) Păduchele lânos *Eriosoma lanigerum*, Se vor aplica aceleași tratamente ca la *Metcalfa pruinosa*.
  - d) Păduchi verzi - afide *Aphis* sp. Afidele sunt dăunători polifagi. Se vor efectua tratamente cu insecticide.
  - e) Acarieni: păianjenul roșu comun – *Tetranychus urticae*, păianjenul roșu al pomilor – *Panonychus ulmi*. Acarienii apar în condiții de secetă atmosferică. Tratamentele se pot face de la pornirea în vegetație din 3 în 3 săptămâni.
  - f) alți dăunători etc.
- (7) Boli pentru care este necesară efectuarea de tratamente fitosanitare:
- a) Făinarea *Spaerotheca* sp. Boala apare în condiții de vreme secetoasă și călduroasă în alternanță cu ploi sau irigare de scurtă durată, aglomerare de plante, proasta circulație a aerului.
  - b) Rugina *Phragmidium disciflorum*. Tratamentele se vor efectua cu produse sulfocuprice.
  - c) alte boli etc.
- (8) Produsele utilizare trebuie să îndeplinească următoarele condiții:



- a) să se regăsească în lista substanțelor autorizate pentru combaterea agenților fitopatogeni, depistați încursul monitorizărilor,
  - b) ambalarea, transportul și manipularea să se facă în conformitate cu instrucțiunile producătorului,
  - c) să aibă un spectru cât mai larg de combatere, bactericid și fungicid, iar pentru insecticide acestea să fie active în majoritatea stadiilor de viață al insectelor,
  - d) să aibă un impact minim asupra mediului înconjurător,
  - e) să nu prezinte pericol pentru utilizatori și albine.
- (9) Prestatorul va ține legătura în permanență cu unitatea fitosanitară pentru avertizare și prognoză boli și dăunători. Avertizarea primită se va înainta către compartimentul de specialitate.

#### **Art. 34. Lucrări de întreținere a sistemelor de irigare**

- (1) Lucrările de întreținere a sistemelor de irigare din parcuri presupun următoarele activități:
- a) efectuarea probei și punerea în funcțiune, primăvara (**Martie-Aprilie**), a sistemelor de irigare,
  - b) golirea sistemelor de irigare din parcuri și scuaruri în vederea pregătirii lor pentru perioada rece, în **luna Noiembrie**,
  - c) remedierea defecțiunilor apărute la sistemele de irigare (înlocuirea electrovanelor, aspersoarelor și a furtunelor de picurare deteriorate sau defecte),
  - d) reglarea razei de acțiune a aspersoarelor,
  - e) programarea calculatorului și a timpului de udare în funcție de temperatura zilnică, cantitatea de precipitații, gradul de umbrire și de umiditate,
  - f) reglarea senzorului de ploaie la 5 mm,
  - g) montarea furtunelor de picurare în zonele cu vegetație arbustivă (inclusiv trandafiri),
  - h) verificarea zilnică a rețelei,
  - i) reglarea aspersoarelor.
- (2) Constatările legate de degradarea sistemului de irigare sau ale elementelor componente ale acestuia din parcuri și scuaruri, vor fi aduse la cunoștința compartimentului de specialitate imediat ce au fost depistate, în regim de urgență. Aceste degradări vor fi consemnate într-un **proces verbal de constatare** în care vor fi specificate elementele deteriorate, în vederea înlocuirii sau a reparării acestora.

#### **Art. 35. Alte tipuri de servicii**

Din sfera Serviciilor fac parte și serviciile destinate întreținerii și protecției suprafețelor și a elementelor din dotare, după cum urmează:

- a) servicii de întreținere a aleilor destinate circulației pietonale și a suprafețelor destinate odihnei, din zonele parcurilor, scuarurilor și a altor spații verzi aflate în administrare publică,
- b) servicii de întreținere în suprafețele dotate cu construcții decorative și funcționale (scări, terase, gradene, ziduri de sprijin, pergole și colonade, chioșcuri, foisoare, pavilioane,





- poduri, pasarele), aflate în perimetrul parcurilor, scuarurilor și a altor spații verzi aflate în administrare publică,
- c) servicii de întreținere a dotărilor destinate plantării vegetației pe dală de beton (jardiniere, vase decorative etc.) existente în perimetrul parcurilor, scuarurilor și a altor spații verzi aflate în administrare publică,
  - d) servicii de întreținere și igienizare a dotărilor destinate colectării deșeurilor (coșurilor de deșeuri, containere selective etc.), existente în parcuri, scuaruri și alte spații verzi aflate în administrare publică,
  - e) servicii de întreținere a sistemelor de irigare din parcuri și scuaruri.

**Art. 36. Serviciile de întreținere a aleilor destinate circulației (pietonale, carosabile) și a suprafețelor destinate odihnei, din parcuri și scuaruri**

- (1) Serviciile de întreținere pentru toate tipurile de alei (betonate, pavate cu elemente prefabricate, pietruite, asfaltate etc.) precum și a suprafețelor destinate circulației sau odihnei constau în măturarea/greblarea zilnică a tuturor deșeurilor existente în suprafețele întreținute și evacuarea lor imediată. Lucrarea se execută pe toată perioada anului (primăvara, vara, toamna, iarna).
- (2) În timpul iernii, aleile și suprafețele destinate circulației sau odihnei vor fi eliberate de stratul de zăpadă depus, zăpada adunată va fi eliminată în afara spațiului public. Pentru evitarea alunecării, pe suprafața aleilor sau a suprafețelor de circulații se vor aplica substanțe antiderapante ecologice, care să nu afecteze plantele din vecinătatea acestora. Aprovizionarea cu materiale antiderapante intră în grija exclusivă a Prestatorului.
- (3) Verificarea stării fizice a aleilor din parcuri și scuaruri se va face periodic în cursul unei luni calendaristice, de către reprezentanți ai Achizitorului, care se vor asigura că lucrările au fost îndeplinite atât cantitativ cât și calitativ
- (4) Constatările eventualelor degradări ale aleilor sau ale suprafețelor destinate circulației pietonale vor fi consemnate în **procese verbale** și aduse la cunoștința Achizitorului în regim de urgență. Totodată, zona consemnată în procesul verbal va fi marcată în teren de către prestator, cu însemne vizibile, pentru evitarea accidentării.
- (5) Întreținerea aleilor și a suprafețelor finisate cu diferite materiale (dale prefabricate, pietriș compactat, piatră naturală, cărămizi, terraway etc.), montate pe fundații permeabile, cu sau fără rosturi (din nisip, pietriș, pământ), vor fi periodic (decadal) întreținute, prin eliminarea buruienilor cu rădăcini distructive și/sau cosirea la joasă înălțime a vegetației de talie mică (pentru montajele cu rosturi înierbate).

**Art. 37. Serviciile de întreținere și menținere a curățeniei în suprafețele dotate cu construcții decorative și funcționale (scări, terase, gradene, ziduri de sprijin, rigole, pergole și colonade, chioșcuri, foisoare, pavilioane, poduri, pasarele), aflate în perimetrul parcurilor, scuarurilor, aflate în administrare publică**

- (1) Terasele, scările, gradenele, podurile vor fi întreținute prin lucrări de menținere a curățeniei (măturare, greblare) și evacuarea zilnică a deșeurilor rezultate. În perioada



de iarnă, toate suprafețele vor fi eliberate de stratul de zăpadă depus. Degradările și deteriorările acestora vor fi consemnate în Procese verbale și aduse urgent la cunoștința Achizitorului.

- (2) Pergolele, foisoarele, chioșcurile vor fi menținute în stare de curățenie prin măturarea suprafețelor interioare și exterioare, îndepărtarea prafului și a pânzelor de păianjen. Degradările și deteriorările acestora vor fi consemnate în Procese verbale și aduse urgent la cunoștința Achizitorului.
- (3) Constatările legate de degradarea construcțiilor decorative sau ale elementelor componente ale acestora din parcuri, scuaruri etc., vor fi aduse la cunoștința Achizitorului imediat ce au fost depistate, în regim de urgență. Aceste degradări vor fi consemnate într-un **proces verbal de constatare** în care vor fi specificate elementele deteriorate, în vederea înlocuirii sau a reparării acestora.

**Art. 38. Serviciile de întreținere a dotărilor destinate plantării vegetației pe dala de beton (bacuri, jardiniere, vase decorative etc.) existente în perimetrul parcurilor, scuarurilor și a altor spații verzi aflate în administrare publică**

- (1) Lucrările de întreținere constau în menținerea curățeniei prin evacuarea deșeurilor și îndepărtarea buruienilor de pe toată suprafața plantată. Jardinierele și vasele decorative plantate vor fi menținute în perfectă stare de curățenie prin îndepărtarea tuturor mizeriilor, a prafului, pământului sau a altor urme.
- (2) Degradările și deteriorările acestora vor fi consemnate în Procese verbale și aduse urgent la cunoștința Achizitorului.

**Art. 39. Serviciile de întreținere și igienizare a dotărilor destinate colectării deșeurilor (coșurilor de deșuri) existente în parcuri, scuaruri și în alte spații verzi aflate în administrare publică**

- (1) Lucrările de întreținere și igienizare a coșurilor de deșuri constau în golirea și evacuarea periodică a conținutului, nu mai rar de **1 dată la 2 zile, în perioada 1 Aprilie-1 Octombrie, și 1 dată la 3 zile, în perioada 1 Octombrie-1 Aprilie**, potrivit prevederilor art. 38 lit. d) din Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, aprobate prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Prestatorul va asigura aprovizionarea și dotarea coșurilor de deșuri cu saci de unică folosință pentru colectarea și eliminarea facilă a deșeurilor și pentru menținerea stării de curățenie zilnică a recipientelor.
- (3) Verificarea stării fizice a coșurilor de deșuri și consemnarea degradărilor va fi făcută de către Prestator, iar procesele verbale vor fi aduse la cunoștința Achizitorului, în vederea reparării sau înlocuirii lor cu elemente noi.

**Art. 40. Cerințe organizatorice minimale**

- (1) În cadrul procesului de gestionare/întreținere a amenajărilor peisagistice existente pe raza



administrativă a UAT Municipiul Arad se va avea în vedere respectarea obligațiilor ce decurg din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților urbane, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la serviciile specializate de intervenții asupra vegetației și a amenajărilor peisagistice în ansamblul lor, și anume:

- a) În toate amenajările peisagistice cu plante floricole se va avea în vedere utilizarea cu precădere a plantelor perene, excepție fac amenajările istorice în care, datorită caracterului specific, se utilizează mai mult plante floricole anuale și bienale.
- b) Suprafețele existente ocupate cu plante floricole nu pot fi mărite cu excepția introducerii de pajiști pe suprafețele care înglobează și respectivele zone cu plante floricole.
- c) În zonele umbrite (de clădiri, elemente construite, vegetație arborescentă) se va evita, în procesul de întreținere, refacerea suprafețelor cu gazon, acesta fiind înlocuit cu specii acoperitoare de sol (specii înlocuitoare de gazon), rezistente la umbră.
- d) Acoperirea suprafețelor libere, rămase în cadrul alveolelor plantate cu arbori, din aliniamentele stradale, se va face cu amestecuri de specii graminee perene cu *Trifolium repens* (Trifoi alb) sau specii de arbuști cu consum redus de resurse în procesul de gestionare (consum redus de apă, fertilizatori, manopere); scoarță, pietriș ornamental așezate pe folie permeabilă contra înrădăcinării.
- e) În procesul de gestionare globală a spațiului verde public se va urmări păstrarea și protejarea cu prioritate a populației existente de arbori viabili, precum și menținerea sau creșterea volumului foliar format de vegetația arboricolă existentă.
- f) Plantele lemnoase nou introduse în amenajările peisagistice (în procesul de întreținere/înlocuire a celor eliminate în urma uscării), vor aparține exclusiv speciilor capabile să se dezvolte în spațiul verde amenajat, solicitând nevoi minime de gestionare și întreținere. Materialul vegetal propus pentru utilizare va corespunde Standardelor și Normelor impuse de legislația în vigoare. Speciile propuse pentru plantările de înlocuire vor fi avizate de Achizitor, în vederea alegerii celei mai potrivite variante de înlocuire (cu aceeași specie sau cu altă specie, mai bine adaptată la condițiile existente de viață, cu consumuri mici de resurse în cadrul procesului de gestiune curentă).
- g) Arborii nou introduși în spațiul verde din cadrul aliniamentelor stradale aferente arterelor de circulație de categoria I-a și a II-a vor avea nivelul minim de inserție al coroanei la 2,20 m mășurați de la sol. În cazul arterelor de circulație de categoria a III-a și a IV-a, sau a celor care însoțesc aleile principale din interiorul parcurilor și scuarurilor, arborii utilizați pentru înlocuire vor avea nivelul de inserție al coroanei situat la minimum 2 m față de sol.
- h) Toți arborii care vor fi introduși în spațiul verde public vor fi formați încă din pepinieră (prin lucrări speciale de formare a sistemului radicular, a trunchiului și a coroanei) și vor avea obligatoriu circumferința trunchiului de minimum 14/16 cm mășurați la 1 metru de la sol.
- i) Serviciile de întreținere aplicate arborilor, arbuștilor și celorlalte categorii de vegetație vor fi realizate cu unelte, echipamente sau alte accesorii adecvate care să permită menținerea integrității plantelor.



- j) Substratul existent în alveolele de plantare din cadrul aliniamentelor stradale sau a altor suprafețe plantate din cadrul spațiilor mineralizate va fi înlocuit cu pământ vegetal de bună calitate (primii 15-20 cm din stratul superficial al pământului de țelină), și va avea o adâncime de minimum 1 m.
- k) Combaterea buruienilor constă în eliminarea tuturor buruienilor care concurează la nutriția plantelor cultivate, prin îndepărtarea manuală, mecanizată sau chimică a buruienilor crescute (plivit, prășit, erbicidare totală, erbicidare selectivă). Lucrarea se execută ori de câte ori este nevoie, pe toată durata perioadei de vegetație, dar **nu mai rar de 2 ori pe an**.
- l) Udarea arborilor și arbuștilor - lucrarea constă în asigurarea normei de apă necesară pentru prinderea plantelor tinere (25-40 litri apă), obligatorie în primii 2-3 ani după plantare, respectând frecvența de udare caracteristică fiecărei specii (3-5 zile), coroborată cu condițiile pedo-climatice și atmosferice.
- m) Udarea arborilor și arbuștilor stabilizate la locul de plantare trebuie să se aplice în perioada de secetă, ținând cont că verile în municipiul Arad sunt toride și secetoase. În această situație, udarea trebuie să fie făcută pe parcursul mai multor ore, asigurându-se umectarea întregului volum al masei radiculare, cu norme mari de apă (50-100 l).
- n) Udarea se va aplica obligatoriu la semănat și plantat, urmând ca acestea să se execute în funcție de starea vremii.
- (2) Prestatorul va asigura:
  - a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor,
  - b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
  - c) respectarea indicatorilor de calitate stabiliți în Caietul de Sarcini aferent,
  - d) furnizarea către Achizitor a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciile de întreținere a parcurilor, scuarurilor, spațiilor verzi, sistemelor de irigare, tăieri de corecție, elagare și defrișare arbori de pe domeniul public al municipiului Arad, în condițiile legii,
  - e) respectarea angajamentelor asumate prin Contract,
  - f) înlocuirea mijloacelor auto care prezintă defecțiuni,
  - g) personalul necesar pentru prestarea serviciilor asumate prin contract, conform cerințelor minime stabilite,
  - h) conducerea operativă prin asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție. Se va interveni în cel mai scurt timp posibil (maximum 2 ore de la solicitarea fermă a Achizitorului) în special în cazul căderilor de arbori/desprinderi de ramuri urmare a intensificării vitezei vântului sau a căderilor abundente de zăpadă. În acest sens societatea are obligația de a asigura permanent un dispecerat de urgență. Echipajele vor fi organizate astfel încât să se poată asigura intervenția simultană în cel puțin două locuri. Prestatorul are obligația de a asigura dispeceratul de urgență, în 3 zile lucrătoare



de la data intrării în vigoare a Contractului, sens în care acesta va prezenta Achizitorului persoana responsabilă cu primirea de solicitări, în vederea asigurării serviciului în regim de urgență.

- i) dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract,
- j) alte condiții specifice stabilite ulterior de Achizitor aduse la cunoștință Prestatorului în scris, în funcție de:
  - posibilele modificări legislative,
  - posibila reorganizare teritorial-administrativă,
  - mișcarea bunurilor imobiliare din inventarul patrimonial.
- k) Prestatorul va fi responsabil pentru eventualele accidente de muncă apărute ca urmare a nerespectării legislației în vigoare de securitate și sănătate în muncă.
- l) La efectuarea serviciilor, Prestatorul va avea în vedere protecția vegetației existente în perimetrul de lucru.
- m) Prestatorul își va organiza activitatea în așa natură încât să nu incomodeze activitatea traficului rutier.
- n) Refacerea serviciilor executate necorespunzător se va face pe cheltuiala Prestatorului.
- o) Nu se vor admite tăieri de arbori fără aprobarea în scris a Achizitorului.
- p) Prestatorul va asigura desfășurarea activității în regim de continuitate, până la finalizarea contractului sau epuizarea fondurilor alocate de la bugetul local, va da dovadă de promptitudine și profesionalism, va asigura personal competent pentru desfășurarea activității.
- q) De asemenea, în cazul producerii de pagube, din vina Prestatorului, asupra bunurilor cetățenilor în timpul prestării serviciilor, acesta va plăti daune păgubitului.
- r) Prestatorul are obligația să prezinte documente care să demonstreze îndeplinirea standardelor de produs.

#### **Art. 41. Pregătirea terenului pentru plantarea gazonului**

Pregătirea terenului pentru plantarea gazonului presupune următoarele activități:

- a) degajarea terenului prin strângerea cu mâna, sapa și grebla, în grămezi a diferitelor materiale existente la suprafață sau mai puțin îngropate,
- b) curățarea terenului, prin săpare cu sapa la adâncime de 5 cm, de iarbă și buruieni și transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru,
- c) defrișări și tăieri sau doborâri de arbori, operațiuni care se aplică numai în ipoteza întâlnirii acestora în ansamblul serviciilor de amenajare a peluzelor gazonate,
- d) extragerea pământului vegetal se realizează prin săparea și aruncarea pământului în depozit sau vehicul, îndepărtarea rădăcinilor, pietrelor și a altor corpuri străine,
- e) mobilizarea solului în vederea asigurării prizei cu stratul vegetal, nivelarea și finisarea suprafețelor după mobilizarea solului,
- f) săparea și întoarcerea pământului, cu sfărmașul și bulgăritul, nivelarea și mărunțirea bulgărilor cu sapa și grebla, finisarea prin greblarea repetată la metru pătrat



de suprafață mobilizată, împrăștierea pământului cu lopata și sfărmașul a bulgărilor,

- g) însămânțarea gazonului se va face după așternerea pământului vegetal și mărunțirea fină a acestuia.

#### **Art. 42. Întreținerea peluzelor gazonate**

Întreținerea peluzelor gazonate se realizează prin:

- a) **udarea suprafețelor** - se va asigura udarea corespunzătoare, la intervale recomandate în funcție de sezonul de vegetație, regimul pluviometric, nivelul termic al perioadei. Norma recomandată de apă este de 5 litri/mp, administrați zilnic (în perioada de vară) într-o singură repriză, sau fracționat în mai multe reprize (în perioadele caniculare, noaptea). Udarea suprafețelor gazonate se face automat, în suprafețele dotate cu sisteme de irigare, sau manual în restul suprafețelor.
- b) **cosirea suprafețelor** - lucrarea se execută săptămânal, prin tunderea gazonului la 2-5 cm, în funcție de specia folosită sau de configurația reliefului zonei gazonate. Se va asigura necesarul de forță de muncă, echipamente, mașini și utilaje necesare pentru un flux continuu, astfel încât toate suprafețele întreținute să poată fi cosite **1 dată pe săptămână**.

#### **Art. 43. Întreținerea periodică (lunară, trimestrială) a suprafețelor gazonate**

Întreținerea periodică (lunară, trimestrială) a suprafețelor gazonate presupune:

- a) **fertilizarea suprafețelor** - se execută lunar sau trimestrial, în funcție de produsul de nutriție suplimentară folosit, asigurându-se nivelul optim de macroelemente dar și de microelemente. Procurarea îngrășămintelor chimice și organice, transportul și administrarea acestora se va face de către Prestator.
- b) **scarificarea suprafețelor gazonate** - se face în scopul regenerării și întineririi plantelor graminee care intră în compoziția gazonului. Serviciul se face cu utilaje și mașini de scarificare, asigurându-se tăierea în plan vertical a tufei și divizarea în mai multe părți care vor reîntineri planta îmbătrânită. Serviciul se aplică cu o frecvență de **1 dată pe an** sau de **2 ori pe an**. După scarificare se aplică o greblare puternică pentru îndepărtarea tuturor reziduurilor rezultate.
- c) **rectificarea marginilor peluzelor și a conturului general** - se execută cu unelte manuale cu lamă tăietoare în plan vertical, pentru asigurarea unei margini curate, bine conturate și bine delimitate de alte suprafețe.

#### **Art. 44. Protejarea plantațiilor**

Pentru protejarea plantațiilor se vor executa:

- a) **udarea plantațiilor**, respectiv:
- desfășurarea, cuplarea și strângerea furtunului la gura de apă,
  - udatul propriu-zis,
- b) **învelirea trunchiului cu funii din trestie cu apărători**.



**Art. 45. Plantarea arborilor și arbuștilor ornamentali**

- (1) Plantarea arborilor și arbuștilor ornamentali în spațiile verzi constă în:
- a) **săparea manuală a gropilor de diferite dimensiuni, cu păstrarea structurii solului și separarea stratului de pământ vegetal,**
- b) **plantarea arborilor și arbuștilor, respectiv:**
- săparea șanțului în jurul balotului,
  - curățarea și tăierea rădăcinilor,
  - învelirea coroanei cu rogojini legate cu sfoară,
  - protejarea bazei tulpinii prin înfășurarea cu pânză de sac,
  - fixarea în autovehicul și stropirea coroanei cu apă,
  - transportul în interiorul zonei de lucru până la locul de plantare,
  - mocirlitul rădăcinilor,
  - așezarea balotului în groapă,
  - scoaterea ambalajului,
  - astuparea cu pământ a gropilor de plantare,
  - baterea pământului,
  - executarea scafelor/farfuriilor sau a mușuroaielor,
  - primul udat,
  - fasonatul coroanei.
- (2) Stabilirea numărului și tipurilor de arbori, arbuști, precum și amplasamentele/locațiile în care urmează a se efectua plantarea se va stabili prin comanda emisă de Achizitor.

**Art. 46. Caracteristicile materialului dendrologic**

- (1) Pentru materialul dendrologic se vor prezenta **certIFICATE DE CALITATE ȘI CONFORMITATE.**
- (2) Garanția acordată de către Prestator pentru materialul dendrologic (arbori, arbuști, trandafiri, gard viu) este de minimum **3 ani** de la data plantării acestuia, dată confirmată de Achizitor.
- (3) În cazul în care, după plantare, materialul dendrologic plantat nu se va prinde, acesta va fi înlocuit pe cheltuiala Prestatorului.
- (4) Orice deteriorare, defecțiune sau distrugere apărută din vina Prestatorului, va fi remediată de către acesta în termen de 48 de ore de la data comunicării acesteia, de către Achizitor, fără să se perceapă costuri suplimentare de la Achizitor.

**Art. 47. Plantarea de flori anuale sau bienale și plante perene**

- (1) Plantarea de flori anuale sau bienale și plante perene se va realiza astfel:
- a) **plantări de flori anuale, respectiv:**
- transportul ghivecelor de flori în interiorul zonei de lucru,
  - săparea gropilor pentru plantare,
  - plantarea udarea și acoperirea cu pământ.



- b) plantarea plantelor perene, respectiv:**
- săparea în jurul plantei pentru formarea balotului,
  - înfășurarea balotului în hârtie groasă și legarea cu sârmă,
  - săparea gropilor pentru plantare,
  - transportul în interiorul zonei de lucru,
  - plantarea,
  - udarea.
- (2) Obligatoriu se vor executa următoarele operații:**
- a) udarea plantațiilor, respectiv:**
- desfășurarea, cuplarea și strângerea furtunului de apă la gura de apă,
  - udatul propriu-zis.
- b) plivirea buruienilor, respectiv:**
- extragerea manuală a buruienilor cu unelte de plivit,
  - depozitarea buruienilor la marginea zonei de lucru, în grămezi,
  - căratul buruienilor.
- c) combaterea bolilor și dăunătorilor în plantații, respectiv:**
- mărunțirea și prepararea amestecului de substanțe chimice pentru combatere și umplerea aparatului,
  - executarea stropirii sau prăfuirii prin acționare manuală.
- (3) Plantarea florilor sezoniere se va realiza doar în baza comenzii emise de Achizitor.**
- (4) Stabilirea numărului și tipurilor de plante, precum și amplasamentele/locațiile în care urmează a se efectua plantarea acestora se va stabili prin comanda emisă de Achizitor.**

**Art. 48.**

Prestatorul are obligația de a prezenta la începutul fiecărui an calendaristic de contract, dar nu mai târziu de data de **31 Ianuarie**, un **plan/schiță pentru zonele plantate**, care să cuprindă dimensiunea pastile/rondoului amenajat, numărul și tipul materialului de plantat.

**Art. 49. Caracteristicile materialului dendrofloricol**

- (1) Pentru materialul dendrofloricol se vor prezenta certificate de calitate și conformitate.**
- (2) Garanția acordată de către Prestator pentru materialul dendrofloricol este, după cum urmează:**
- a) pentru florile anuale: 6 luni** de la data plantării acestuia, dată confirmată de Achizitor,
  - b) pentru florile perene: 2 ani** de la data plantării acestuia, dată confirmată de Achizitor.
- (3) În cazul în care, după plantare, materialul dendrofloricol plantat nu se va prinde, acesta va fi înlocuit pe cheltuiala Prestatorului.**
- (4) Orice deteriorare, defecțiune sau distrugere apărută din vina Prestatorului, va fi remediată de către acesta în termen de 48 de ore de la data comunicării acesteia, de către Achizitor, fără să se perceapă costuri suplimentare de la Achizitor.**





**Art. 50. Gestionarea deșeurilor**

- (1) Operațiile de încărcat, transport și descărcat deșeurii rezultate din activitatea de amenajare și/sau întreținere a spațiilor verzi se vor deconta în funcție de recepțiile cantitative efectuate la depunerile deșeurilor la Stația de Compostare în Tunel Arad sau la Depozitul ecologic conform de deșeurii nepericuloase Arad, administrate de SC FCC Environment România SRL, după caz.
- (2) Din valoarea contractuală sunt achitate, de către Achizitor, și serviciile de depozitare a deșeurii rezultate pe baza bonurilor de cântar emise de instalația de tratare/eliminare, după caz.
- (3) Încărcarea și transportul deșeurilor verzi și a altor categorii de deșeurii se va face în aceeași zi în care acestea au rezultat.
- (4) În mod obligatoriu, deșeurile vor fi colectate, transportate și predate, pe categorii, la instalațiile specifice destinate prestării serviciului de salubritate, care preiau categoria respectivă de deșeurii,
- (5) Instalațiile specifice prevăzute la alin. (2) sunt:
  - a) Depozitul ecologic conform din municipiul Arad - depozit de deșeurii nepericuloase pentru deșeurii municipale amplasat în municipiul Arad, în partea de nord a municipiului, adiacent CET Arad, la 1.700 m de drumul de centură din partea de nord a municipiului, pentru activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeurii nepericuloase,
  - b) Stația de Compostare Arad - instalație de compostare amplasată în municipiul Arad, în zona Depozitului ecologic conform din municipiul Arad, pentru activitatea de tratare aerobă a biodeșeurilor colectate separat.
- (6) Tichetul de cântar eliberat de instalația de cântărire a vehiculelor rutiere emise de Operatorii instalațiilor prevăzute la alin. (3) reprezintă document justificativ cu privire la dovada cantității de deșeurii predate conform și va fi atașat la factura aferentă Serviciilor prestate, emise de Prestator. Prestatorul va evidenția în facturile emise valoarea tichetelor de cântar aferente, în mod distinct față de Serviciile prestate.
- (7) Prestatorul este direct responsabil de gestionarea deșeurilor (colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor), care se va realiza cu respectarea tuturor prevederilor legislației în vigoare privind regimul deșeurilor și protecția mediului.
- (8) Transportul deșeurilor colectate din zona de lucru se va face cu mijloace de transport acoperite și în condițiile legislației în vigoare.

**Art. 51. Protecția de iarnă**

- (1) Protecția de iarnă se aplică pentru toate tipurile de plante termosensibile de talie mică (arbori tineri, arbuști, subarbuști, trandafiri) situate pe domeniul public al UAT



Municipiul Arad, precum și pentru plantele lemnoase în recipiente de cultură (vase, jardiniere etc.).

- (2) Lucrarea se aplică la intrarea în iarnă, când temperaturile din cursul nopții scad la -2-3 grade Celsius.
- (3) Trandafirii din soiurile sensibile la ger vor fi mușuroși la bază cu cel puțin 30 cm pământ mărunțit și reavăn, acoperind punctul de altoire și partea bazală a ramurilor.
- (4) Trandafirii altoiți pe trunchi vor fi protejați după căderea frunzelor.
- (5) Pentru facilitarea serviciului, soiurile viguroase pot fi tăiate înainte de mușuroire, pentru ușurarea tufei, dar nu mai mult de 1/4 (un sfert) din înălțimea acesteia.
- (6) Primăvara, după trecerea pericolului înghețurilor târzii, se va efectua lucrarea de dezmușuroire (dezgropare). Aceasta constă în îndepărtarea pământului de la baza fiecărei plante cu atenție sporită la protejarea mugurilor de la baza ramurilor și a ramurilor în general.

#### **Art. 52. Întreținerea sistemului de irigație și de pompare a apei**

- (1) Serviciile de întreținere a sistemului de irigație și de pompare a apei constau în deplasarea periodică (sau la solicitarea Achizitorului) a unei echipe de instalatori din partea Prestatorului pentru remedierea defecțiunilor survenite sau pentru desfășurarea următoarelor operațiuni:
  - a) verificarea etanșeității circuitelor de irigare prin picurare sau prin aspersie, a pompelor, supapelor de sens etc.,
  - b) înlocuirea sau curățarea duzelor aspersoarelor,
  - c) înlocuirea sau curățarea filtrelor,
  - d) curățarea electrovanelor, verificarea garniturilor și bobinelor,
  - e) verificarea și reprogramarea controlerelor pentru irigație,
  - f) golirea sistemelor de udare înainte de venirea iernii,
  - g) repunerea în funcțiune a sistemelor de irigație la venirea primăverii,
  - h) orice alte operațiuni necesare funcționării în condiții bune a sistemelor de irigare și pompare.
- (2) Garanția acordată de către Prestator pentru înlocuirea materialelor din cadrul sistemelor de irigație este de minimum **2 ani** de la data efectuării acesteia, dată confirmată de Achizitor.
- (3) Orice deteriorare, defecțiune sau distrugere apărută din vina Prestatorului, va fi remediată de către acesta în termen de 48 de ore de la data comunicării acesteia, de către Achizitor, fără să se perceapă costuri suplimentare de la Achizitor.

#### **Secțiunea I. Tăieri la arbuști**

##### **Art. 53. Tăieri la arbuștii foioși cu frunze căzătoare**

- (1) Aplicarea tăierilor la arbuștii foioși cu frunze căzătoare se execută prin tăieri de întreținere anuale, în perioada de repaus vegetativ, după trecerea gerurilor mari (înainte de pornirea în vegetație).



- (2) Pentru menținerea formei naturale de creștere, în funcție de specie și capacitatea de lăstărire, se aplică tăieri de reînnoire treptată prin rădirea tufei, suprimând 1/5-1/4 din numărul total al ramurilor, împreună cu lemnul bătrân pe care se inseră.
- (3) Se suprimă ramurile întinse pe sol (la arbuștii erecți), cele uscate, bolnave, rupte, slabe, cele care se încrucișează și drajonii. La plantele altoite se suprimă ramurile pornite din portaltoi.
- (4) Tăierile specifice de stimulare a înfloritului/fructificării se vor efectua în funcție de modul de înflorire a speciei, astfel:
  - a) Pentru speciile care înfloresc de primăvara până la mijlocul verii, tunderea se va efectua imediat după spectacolul floral: *Chaenomeles*, *Deutzia*, *Forsythia*, *Hamamelis*, *Kerria japonica*, *Phyladelphus coronarius*, *Syringa* sp., *Weigela* sp. etc.
  - b) Pentru speciile care înfloresc la sfârșitul verii sau toamna, tăierile se vor efectua primăvara: *Buddleia davidii*, *Caryopteris*, *Ceanothus*, *Hibiscus*, *Spiraea*, *Tamarix* etc.
  - c) Pentru speciile ornamentale prin fructe, tăierile se vor efectua în perioada de repaus vegetativ.
  - d) Pentru speciile cu frunze căzătoare, tăierile se vor efectua în perioada de repaus vegetativ.
  - e) Pentru speciile sempervirescente tunderea se va efectua primăvara.
  - f) Pentru toate speciile se vor elimina ramurile uscate, rupte sau bolnave pe tot parcursul anului.

#### **Art. 54. Tăieri la arbuștii cu frunze persistente**

- (1) Pentru toate speciile se vor elimina ramurile uscate, rupte sau bolnave.
- (2) Menținerea formei naturale se face prin scurtări ușoare.
- (3) La formele arhitecturale (topiară sau tunse) din rășinoase se vor face tăieri de întreținere primăvara, în **perioada 1-10 Aprilie**, și toamna, în **perioada 1-10 Septembrie**, dar nu se va opera pe lemnul lipsit de frunze sau de muguri vizibili.
- (4) Lucrarea se execută în perioada de repaus vegetativ, la sfârșitul iernii, înainte de pornirea în vegetație.

#### **Art. 55. Tăieri la arbuștii rășinoși**

- (1) Tăierile la arbuștii rășinoși constau în reducerea tulpinilor principale, astfel încât acestea să asigure prin arhitectura lor, acoperirea suportului, fără să îngreuneze structura de rezistență a acestuia sau să îi depășească limitele fizice.
- (2) Pentru arbuștii rășinoși se execută ușoare tăieri de corecție a ramurilor cu poziție defectuoasă (dar nu se va opera pe lemnul lipsit de frunze) și eliminarea ramurilor uscate, frânte sau bolnave.
- (3) Se vor elimina uscăturile, ramurile bolnave, rupte, frânte și o parte din lemnul bătrân asigurându-se anual creșteri tinere pentru reînnoirea plantei sau pentru stimularea acoperirii uniforme a suportului și înfloririi abundente.
- (4) În cazul arbuștilor cu habitus târâtor și semitârâtor, care depășesc zona alocată lor, se fac tăieri de reducere a ramurilor prea lungi (dar nu se vor face tăieri pe lemnul fără frunze).



- (5) Tăierile se vor face deasupra unei ramificații laterale cu poziție superioară, astfel încât tăieturile să nu fie sesizabile.

**Art. 56. Tăieri la subarbuști**

- (1) Subarbuștii sensibili la ger se vor tăia primăvara, eliminându-se porțiunile degerate până în zona lemnificată, unde apar noi lăstari (*Lavandula* sp., *Hydrangea* sp. etc.).
- (2) Speciile rezistente la ger nu necesită tăieri decât după înflorire, când se elimină porțiunile înflorite, uscate, rupte, frânte etc.

**Art. 57. Tăieri la trandafiri**

- (1) Tăierile de întreținere se aplică primăvara, după trecerea pericolului de îngheț, în mod diferențiat, în funcție de caracteristicile biologice ale soiurilor și forma de creștere.
- (2) Trandafirii (*Thea hybrida*, *polyantha* și *floribunda*) se întrețin prin îndepărtarea ramurilor rupte, bolnave, cele din centrul tufei, ramurile mai bătrâne de 3 ani primăvara după trecerea pericolului de îngheț. După înflorire se elimină florile trecute.
- (3) Ramurile crescute din portaltoi se vor îndepărta de la punctul de creștere (după îndepărtarea pământului din jurul drajonului).
- (4) Ramurile slabe se elimină sau se scurtează în cepi. Se rețin 3-7 ramuri anuale cu poziție echilibrată, uniform distribuite pe butuc. Scurtarea acestora se face la 4-10 muguri în funcție de vigoare (mai scurt la ramurile slabe și mai lung la cele puternice și groase).
- (5) La trandafirii urcători din soiuri care au capacitatea de a lăstări anual de la baza (*Rosa multiflora*, hibrizi), tăierile constau în eliminarea ramurilor de doi și mai mulți ani. Ramurile florifere păstrate se scurtează la 2-3 muguri, asigurându-se o bună distribuție a acestora pe suport și o înflorire pe toată lungimea plantei (de la bază până la vârf),
- (6) La trandafirii urcători din soiuri care produc ramuri noi către partea superioară a plantei (hibridi de *Thea*), se execută tăieri scurte (cepi) către baza plantei, pentru a stimula formarea de ramuri noi, tăierea ușoară a ramurilor lungi (etajat la cei palisați vertical) și scurtarea lăstarilor laterali floriferi inserați pe acestea la 2-3 muguri.
- (7) La toate categoriile de trandafiri se vor elimina în cursul vegetației toate florile sau inflorescențele trecute, împreună cu ultima frunză și lăstarii crescuți din portaltoi.

**Art. 58. Tăieri la liane**

- (1) Lianele existente în spațiul verde public și conduse pe suporturi construite (pergole, treiaje, ziduri, coloane etc.) se vor tăia primăvara, înaintea pornirii în vegetație.
- (2) Lucrarea constă în reducerea tulpinilor principale, astfel încât acestea să asigure prin arhitectura lor, acoperirea suportului, fără să îngreuneze structura de rezistență a acestuia sau să îi depășească limitele fizice.
- (3) Se vor elimina uscăturile, ramurile bolnave, rupte, frânte și o parte din lemnul bătrân, asigurându-se anual creșteri tinere pentru reînnoirea plantei sau pentru stimularea acoperirii uniforme a suportului și înfloririi abundente.
- (4) La speciile decorative prin flori se elimină aglomerările de lăstari care au produs flori



în anul precedent.

- (5) Lianele care urcă în coroanele arborilor se vor tăia în situația în care îngreunează ramurile și pot provoca ruperi în coroană, în condiții de vânt, ploaie, zăpadă, chiciură, polei. Lianele se pot păstra pe trunchiul arborilor, în situația în care îndepărtarea lor poate provoca leziuni ale scoarței, sau în situația în care nu îngreunează, prin volumul lor suplimentar, greutatea trunchiului.
- (6) Lianele sunt considerate invazive doar dacă agresează și concurează vegetația de talie mică (arbuști, subarbuști, flori). În această situație ele vor fi eliminate complet, degajând vegetația invadată și asigurând condiții ca ele să nu se mai dezvolte în acea zonă. Lucrarea se va executa primăvara, odată cu tăierile efectuate la arbuști și subarbuști sau odată cu lucrările agrotehnice executate la decorațiunile cu flori și trandafiri și va fi repetată de câte ori va fi nevoie în cursul vegetației.
- (7) Glicina (*Wisteria* sp.) trebuie tunsă de **2 ori**: în **luna Februarie** când se taie la 2-3 muguri și **la 2 luni de la înflorire**, la 4-5 muguri.

#### **Art. 59. Tăieri la garduri vii din speciile foioase**

- (1) Pentru gardurile vii din speciile foioase cu frunze caduce tăierile de întreținere vor fi făcute de cel puțin **2 ori pe an**: primăvara, înainte pornirii în vegetație, și în **perioada Mai-Iunie**, după alungirea lăstarilor.
- (2) Tăierea se poate repeta în cursul verii exceptând perioadele caniculare.
- (3) Se scurtează la 1-3 muguri deasupra tăierilor anterioare.
- (4) Pe lateralele gardului viu, tăierea se începe de jos în sus (așa încât ramurile tăiate să nu rămână prinse în ramurile inferioare).
- (5) Partea bazală a gardului tăiat trebuie să fie mai lungă decât partea superioară.
- (6) Aspectul general al gardului viu tăiat trebuie să fie drept pe toată suprafața, fără valuri și resturi de la tăiere.

#### **Art. 60. Tăieri la garduri vii din speciile rășinoase**

- (1) Gardurile vii din specia rășinoase vor fi tăiate de **2 ori pe an**, primăvara, în **perioada 1-10 Aprilie**, și toamna, în **perioada 1-10 Septembrie**.
- (2) Tăierile vor fi ușoare, numai în zona ramurilor care poartă frunze.
- (3) Partea bazală a gardului tăiat trebuie să fie mai largă decât partea superioară.
- (4) Aspectul general al gardului viu tăiat trebuie să fie drept pe toată suprafața, fără valuri și resturi de la tăiere.
- (5) În cursul vegetației se vor elimina toate buruienile și creșterile spontane apărute ca impurități în gardul viu.
- (6) Se va urmări în permanență igienizarea gardului viu atât la nivelul solului cât și pe toată suprafața lui.



## Secțiunea II. Tăieri la arbori

### Art. 61. Toaletarea arborilor

- (1) Toaletările la arbori presupun următoarele activități:
  - a) toaletarea propriu-zisă,
  - b) încărcarea materialului lemnos rezultat cu diametrul mai mare de 6 cm și transportul acesteia la o locație specificată de Achizitor pentru depozitare și întocmirea unui **proces verbal de predare în custodie**.
- (2) La arborii altoiți se suprimă ramurile pornite din portaltoi.
- (3) Se pot efectua și alte operații necesare în vederea defrișării în deplină siguranță.
- (1) Tăierile de corecție, întreținere se vor face în plan vertical cât mai aproape de inserția ramurilor de trunchi, se vor netezi cu cosorul și se vor acoperi cu un strat de ulei vegetal (de in) sau mastic rece, culoarea acestuia fiind cât mai apropiată de cea a scoarței arborelui, rănile netratate constituind porți de intrare a dăunătorilor vegetali, a aerului, apei, ceea ce duce în final la putrezirea lemnului, formarea cariilor și a scorburilor.
- (2) Întreținerea sau tăierile de corecție se vor realiza astfel:
  - a) tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul în vederea formării coroanei,
  - b) netezirea tăieturilor cu cosorul,
  - c) evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru,
  - d) strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și îndepărtarea lor din zona de lucru.
- (3) Pentru echilibrarea coroanei și îndepărtarea crengilor uscate ale arborilor se vor efectua servicii de reparație.
- (4) Toaletarea arborilor se va efectua în perioada de repaus vegetativ, excepție făcându-se cazuri de fenomene meteorologice periculoase sau alte situații de urgență.
- (5) Unitatea de măsură pentru tăierile de corecție și elagaj este bucată arbore, și nu bucată ramură.
- (6) Se suprimă ramurile uscate, bolnave, rupte, slabe, cele care afectează gospodăria aeriană, cele care afectează semnele de circulație, clădirile, acoperișurile caselor etc.
- (7) Se reduce o treime din coroană, maxim 50%.
- (8) Tăierile de corecție și întreținere constau în operațiuni de eliminare a ramurilor uscate sau a celor care afectează fațada, acoperișul imobilelor, gospodăria aeriană, a ramurilor rupte de furtuni, a celor care împiedică vizibilitatea semnelor de circulație și afectează siguranța traficului pietonal și rutier etc., de la arborii existenți pe raza municipiului Arad.
- (9) Toaletarea se realizează în baza **Planului de toaletare** comunicat de către Achizitor.
- (10) Prestatorul va fotografia arborele înainte de efectuarea tăierilor de corecție, elagare și după realizare. Fotografiile se vor atașa la **situația de plată** în format .jpg pe suport CD/DVD.
- (11) Nerespectarea acestor cerințe atrage neacceptarea la plată a serviciilor executate necorespunzător.



**Art. 62.**

- (1) **Tăierile de formare, de regenerare, de reducere și de corecție a coroanei se vor efectua doar în perioada de repaus vegetativ (de când cade frunza până când se umflă mugurii (15 noiembrie – 15 aprilie).**
- (2) **În perioada de vegetație echipele de tăieri de corecție, elagare și defrișare arbori, vor continua cu: defrișarea arborilor uscați, tăierea ramurilor uscate, tăieri ale ramurilor din dreptul semnelor de circulație pentru a nu obstrucționa vizibilitatea acestora etc. Aceste echipe **NU** se vor transforma în echipe ce tund gazon și cosesc iarba.**

**Art. 63. Elagarea (ridicarea coroanei) arborilor**

- (1) Elagarea se face până la înălțimea de 2,5 m, pentru a facilita accesul autoutilitarelor de salubritate, de exemplu.
- (2) Arborii la care se realizează ridicarea coroanei la mai mult de 2,5 m devin periculoși în cazul rafalelor de vânt, cantităților mari de precipitații căzute în timp scurt.
- (3) Toaletarea arborilor se va face în așa fel încât coroana rămasă să aibă formă și proporție, evitându-se astfel dezechilibrări ale coroanei rămase.

**Art. 64. Tăierea arborilor**

- (1) Tăierea/Defrișarea arborilor uscați, a celor crescuți spontan care afectează structura de rezistență a clădirilor sau gospodăriile subterane și aeriene sau sunt doborâți de furtuni etc., constă în tăierea acestora până la nivelul solului.
- (2) Defrișarea arborilor se realizează în baza comenzii Achizitorului.
- (3) Lucrarea de defrișare a arborilor cuprinde reducerea treptată a coroanei și a trunchiului până la nivelul solului.
- (4) Transportul de deșeu lemnos (trunchiuri, ramuri, frunze) rezultat în urma tăierilor efectuate intră în preț pentru Tăiere arbore [...].
- (5) Prestatorul are obligația ca împreună cu reprezentantul compartimentului de specialitate să verifice în permanență starea de sănătate a arborilor amplasați pe domeniul public al UAT Municipiul Arad și să transmită Achizitorului luarea măsurilor ce se impun, pentru fiecare caz în parte.
- (6) Înainte de începerea execuției lucrării de tăiere, Prestatorul verifică dacă arborele corespunde cu avizul și autorizațiile emise de autoritățile competente, respectiv Agenția pentru Protecția Mediului Arad, Ocolul Silvic Iuliu Moldovan Arad.
- (7) Conform prevederilor art. 12 alin. (6) din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru arborii bolnavi, uscați nu este necesar acest aviz emis de Agenția pentru Protecția Mediului Arad.
- (8) În cazul arborilor din speciile Nuc (*Juglans*) și Castan comestibil (*Castanea sativa*), tăierea se execută și cu respectarea prevederilor art. 17 lit. b)-d) din Legea nr. 348/2003 privind Legea pomiculturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,



respectiv în urma obținerii autorizației emisă de Direcția pentru Agricultură Județeană Arad.

- (9) Tăierile de arbori presupun următoarele activități:
  - a) tăierea crengilor laterale,
  - b) tăierea propriu-zisă a arborelui,
  - c) încărcarea materialului lemnos rezultat cu diametrul mai mare de 6 cm în autospeciale și transportul acestuia la o locație specificată de Achizitor pentru depozitare și întocmirea unui **proces verbal de predare în custodie** a cantității de material lemnos, care trebuie să corespundă cu tabelul de cubaj confirmat de ocolul silvic.
- (10) Se pot efectua și alte operații necesare în vederea defrișării în deplină siguranță.
- (11) Prestatorul este obligat să dețină **Certificatul de atestare a operatorilor economici pentru exploatarea forestieră**, constituită în baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1174/2006 pentru modificarea și completarea regulamentului de vânzare a masei lemnoase de către deținătorii de fond forestier proprietate publică, către agenții economici, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 85/2004 sau, după caz, să depună o declarație pe propria răspundere prin care se angajează să solicite și să obțină certificatul până la data încheierii Contractului.
- (12) Prestatorul va fotografia arborii înainte de defrișare și după realizare. Fotografiile se vor atașa la **situația de plată** în format .jpg pe suport CD/DVD.
- (13) Nerespectarea acestor cerințe atrage neacceptarea la plată a serviciilor executate necorespunzător.

#### **Art. 65. Tăierea la arborii cu grad mare de dificultate**

- (1) Tăierea la arborii cu grad mare de dificultate se referă la arborii care necesită tăieri de corecție, dar nu există posibilitatea de acces a utilajelor, putându-se executa doar cu ajutorul alpiniștilor.
- (2) Se măsoară la bucată arbore.

#### **Art. 66. Condiții generale**

- (1) Toate intervențiile și Serviciile de tăiere aplicate vegetației arboricole vor fi executate numai de către personal specializat în tăieri, sub directă și permanentă urmărire a unui specialist în tăieri pe toată durata derulării Serviciilor de tăiere.
- (2) La toaletarea arborilor cu înălțimea de până la 4 m se va utiliza doar motofierăstrăul (drujba), emondorul și scara, fără folosirea altor utilaje de ridicare la înălțime (PRB, macara).
- (3) Pentru efectuarea tăierilor de corecție/defrișare a arborilor cu înălțimea mai mare de 4 m se va utiliza PRB-ul având braț de lungime suficientă pentru a se interveni asupra arborelui, macaraua sau alpiniștii.
- (4) În cazul aplicării unor tehnici de tăieri greșite (tăiere prea scurtă, tăierea a mai mult de 30% din coroană, tăieri în scaun la specii la care nu se pretează această tehnică, tăieri de regenerare în perioada de vegetație etc.) care duc la moartea arborilor, se va imputa





Prestatorului contravaloarea arborelui evaluat de compartimentul de specialitate al Primăriei Municipiului Arad.

- (5) Operatorul va îndeplini condițiile minime de dotare cu personalul calificat și atestat, utilaje, mijloace de transport și materiale necesare executării în condiții optime și de siguranță a tuturor categoriilor de operațiuni care intervin în procesul tehnic de execuție a serviciilor la calitate corespunzătoare.

**Art. 67. Scoaterea manuală/mecanizată a rădăcinilor**

- (1) Extragerea sistemului radicular pentru fiecare arbore doborât se face în cel mult 7 zile de la defrișarea lui, la solicitarea Achizitorului.
- (2) Completarea cu pământ a gropii rămase în urma extragerii sistemului radicular se realizează imediat după finalizarea acestei lucrări.
- (3) Scoaterea rădăcinilor se face manual sau mecanizat, în funcție de situația existentă în teren.
- (4) Scoaterea mecanizată a rădăcinilor aflate în vecinătatea clădirilor și rețelelor de utilități putând fi scoase fără riscul de-a produce pagube, iar în cazul celor aflate în alveolele stradale fără a distruge trotuarul înconjurător și utilitățile tehnico-edilitare.
- (5) Defrișările de arbori vor fi însoțite obligatoriu de scoaterea cioatelor acestora, în aceeași zi în care s-a executat defrișarea sau cel mult în 7 zile.
- (6) Activitatea de extragere a rădăcinilor se realizează în baza comenzii ferme a Achizitorului.
- (7) Nerespectarea acestor cerințe atrage neacceptarea la plată a serviciilor executate necorespunzător.

**Art. 68. Gestionarea masei lemnoase. Depozitarea masei lemnoase**

- (1) Cantitatea de lemne rezultată din tăieri va fi recepționată de Achizitor și depozitată la Prestator în spații speciale, pe baza de **proces verbal de predare-primire** care va conține locul de proveniență al materialului lemnos, cantitatea (metru cub), data recepției, precum și orice alte elemente care au ca scop evidența materialului.
- (2) Prestatorul va prezenta dovada că deține un spațiu suficient de mare, acoperit, unde poate fi depozitat tot materialul rezultat în urma tăierilor efectuate conform cerințelor Caietului de Sarcini, spațiu care este necesar a fi situat pe raza UAT Municipiul Arad.
- (3) Ulterior, materialul lemnos depozitat va fi evaluat și valorificat în condițiile legii, sumele obținute fiind venit al bugetului local.

**Art. 69. Obținerea compostului vegetal**

- (1) Prestatorul are obligația de a efectua *loco* mărunțirea scoarței și a ramurilor obținute în urma tocării acestora, ca urmare a efectuării elagajelor, tăierilor de corecție și defrișării.
- (2) Produsul obținut va fi utilizat la producerea compostului vegetal (de la așternerea pe platformă până la finalizarea fermentării resturilor vegetale) sau ca mulci în unele amenajări peisagere.



**Art. 70.**

- (1) Pentru îndeplinirea în bune condiții a obiectivelor prezentate în Caietul de Sarcini, Prestatorul trebuie să pună la dispoziția Achizitorului toată capacitatea tehnică și umană, echipamente, utilaje, materiale, precum și transportul acestora în așa fel încât Serviciile prestate să fie în total acord cu cerințele de întreținere a spațiului verde și cu cerințele Achizitorului.
- (2) Pentru prestarea tuturor Serviciilor, în condițiile respectării tehnologiei de specialitate, Prestatorul se va dota cu mașinile, utilajele și accesoriile necesare.
- (3) Mașinile, utilajele și echipamentele alocate prestării Serviciilor trebuie să corespundă din punct de vedere al emisiilor minime a gazelor de eșapament, astfel încât poluarea mediului să fie minimă.
- (4) Uneltele (manuale și mecanice) vor fi în perfectă stare de funcționare (ascuțite, gresate etc.) și în număr suficient pentru a putea îndeplini în condiții optime sarcinile alocate prin Caietul de Sarcini.
- (5) La data încheierii Contractului, toate autovehiculele vor avea autorizațiile și avizele necesare (inspecția tehnică periodică, autorizație pentru trafic greu, tichet de parcare etc.) valabile.
- (6) Autovehiculele și utilajele disponibilizate de Prestator trebuie să fie folosite în exclusivitate în scopul îndeplinirii cerințelor din Caietul de Sarcini pe toată durata derulării Contractului.
- (7) Toate echipamentele, uneltele, utilajele, mașinile, precum și celelalte accesorii folosite trebuie să fie menținute în permanență în stare tehnică optimă de funcționare, iar Prestatorul are obligația de a deține pentru fiecare categorie în parte ce puțin o dublură care să poată prelua imediat sarcinile celei deteriorate și desfășurarea continuă a activității.
- (8) Pentru demonstrarea formei de deținere, precum și a dreptului de circulație pe drumurile publice, se vor prezenta următoarele documente:
  - a) contractul de închiriere, leasing, comodat, cumpărare etc.,
  - b) certificatul de înmatriculare al vehiculului din care să rezulte că autovehiculul se află în proprietatea Prestatorului.

**Art. 71. Condiții de calitate**

- (1) Serviciile vor fi prestate conform normelor și normativelor în vigoare, cu respectarea tuturor cerințelor de calitate și conformitate.
- (2) Calitatea Serviciilor este dată de următoarele aspecte:
  - a) efectuarea corespunzătoare a acestora, conform Comenzilor, respectiv a cantităților de operațiuni comandate și respectarea frecvenței acestora,
  - b) respectarea cerințelor Caietului de Sarcini,
  - c) respectarea normativelor în materie.



- (3) În acest sens, oricând pe parcursul duratei desfășurării Serviciilor, Achizitorul poate monitoriza prestarea Serviciilor comandate.
- (4) Prestatorul răspunde și garantează financiar pentru buna desfășurare a Serviciilor comandate, precum și de calitatea Serviciilor prestate.
- (5) Prestatorul se obligă:
  - a) să presteze Serviciile,
  - b) să monitorizeze Serviciile prin personalul propriu,
  - c) să răspundă solicitărilor Achizitorului privind îmbunătățirea calității Serviciilor.
- (6) În vederea verificării îndeplinirii acestor cerințe, Achizitorul își rezervă dreptul de a solicita Prestatorului toate procedurile, instrucțiunile de lucru, precum și, după caz, auditurile și rapoartele de evaluare.

#### **Art. 72. Obligațiile Prestatorului**

- (1) Condițiile din Caietul de Sarcini reprezintă **condiții minimale**, Prestatorul având obligația de a presta Serviciile astfel încât să se asigure exploatarea/utilizarea amplasamentelor ce fac obiectul Caietului de Sarcini în condiții optime de siguranță și securitate.
- (2) Prestatorul se obligă să presteze Serviciile în conformitate cu Comenzile emise.
- (3) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea Serviciilor și să asigure Resursa Umană, Dotarea Tehnică, materiale, precum și elementele necesare prestării Serviciilor comandate.
- (4) Fiecare activitate va fi justificată cu imagini realizate la începutul și la finalul prestării Serviciilor, comunicate Achizitorului prin modalitatea stabilită de comun acord. Cu titlu exemplificativ, transmiterea fotografiilor se poate realiza prin intermediul mijloacelor electronice, respectiv a e-mailului sau pe suport de hârtie.
- (5) Prestatorul se obligă ca pentru prestarea Serviciilor comandate să desemneze o persoană responsabilă care să coordoneze și să supravegheze desfășurarea Serviciilor. În timpul desfășurării Serviciilor, persoana desemnată de Prestator are obligația să urmărească în permanență respectarea normelor de securitatea muncii și de protecție a mediului și să intervină operativ ori câte ori apar abateri de la acestea.
- (6) Prestatorul se obligă să asigure și să dimensioneze atât structura de personal (Resursa Umană) cât și baza tehnico-materială (Dotarea Tehnică) astfel încât să garanteze desfășurarea Serviciilor comandate.
- (7) Prestatorul se obligă să asigure uneltele și utilajele mecanizate necesare pentru prestarea Serviciilor (Dotarea Tehnică) și să le întrețină în perfectă stare de funcționare, astfel încât acestea să nu producă pierderi de produse petroliere, de uleiuri uzate sau pulberi ce pot polua mediul.
- (8) Prestatorul se obligă ca în timpul prestării Serviciilor să ia toate măsurile pentru evitarea oricărei accidentări a personalului.
- (9) Prestatorul se obligă la plata oricăror daune produse din vina sa, pe toată durata desfășurării Serviciilor, persoanelor fizice sau juridice precum și a bunurilor materiale și



este direct răspunzător în mod solitar pentru producerea oricăror distrugereri și accidente și pentru eventualele distrugereri cauzate din vina sa, exclusivă.

- (10) Prestatorul se obligă să achite taxa datorată pentru accesul autovehiculelor utilizate pentru prestarea Serviciilor comandate în diferitele zone din municipiul Arad.

#### **Art. 73. Semnalizare și echipament**

- (1) Zona de lucru va fi semnalizată de către Prestator odată cu începerea Serviciilor și până la finalizarea acestora, în conformitate cu normele incidente în vigoare.
- (2) În zona în care se prestează Servicii, Prestatorul va îngrădi corespunzător amplasamentul sau, după caz, va monta un panou de avertizare, vizibil.
- (3) Responsabilitatea producerii unor incidente sau accidente în zona de lucru a amplasamentelor pe care Prestatorul le are în primire revine integral acestuia.
- (4) Prestatorul este responsabil de asigurarea echipamentului de protecție și siguranță al personalului.
- (5) Resursa Umană folosită pentru prestarea Serviciilor va utiliza echipament de lucru și de protecție: salopetă, bocanci conformi, ochelari de protecție, mănuși etc.
- (6) Prestatorul va asigura personalul necesar pentru prestarea Serviciilor asumate prin Contract, dotat cu echipamente de lucru și protecție specifice, cu inscripționare personalizată:
- a) vizibilă ziua și noaptea,
  - b) lizibilă de la apropiere și depărtare,
  - c) rezistentă în timp,
  - d) cu denumirea firmei pentru identificarea clară a acestora în teren.
- (7) În timpul prestării Serviciilor, Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru evitarea oricărei accidentări a personalului și a altor persoane - independente sau nu de Contract.

#### **Art. 74. Responsabilitatea în caz de incidente sau accidente**

- (1) Prestatorul va fi responsabil pentru eventualele accidente de muncă apărute ca urmare a nerespectării legislației securității și sănătății în muncă, în vigoare.
- (2) Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul procedurii accidentelor de muncă, a evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.), procedeele tehnologice utilizate sau de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 și a Hotărârii Guvernului nr. 1.425/2006, precum și în conformitate cu orice prevederi legale în vigoare sau orice modificări legislative apărute pe timpul desfășurării Contractului.
- (3) Toate categoriile de Servicii pe care Prestatorul le va desfășura în vederea întreținerii complete a spațiului verde vor fi executate în condițiile asigurării calității Serviciilor, cu respectarea normelor de securitate și protecția muncii și a normelor privind apărarea împotriva incendiilor.



- (4) Orice prejudiciu adus bunurilor mobile sau imobile, precum și persoanelor sau altor categorii de participanți la conviețuirea în spațiul public urban, cauzat de neglijența, nerespectarea tehnologiei de lucru sau a altor principii și metodologii de lucru, va fi suportat exclusiv de către Prestatorul care a cauzat paguba, în situația în care se dovedește că prejudiciul s-a produs din culpa sa.
- (5) În cazul în care au loc căderi de ramuri și arbori care produc pagube omenești, materiale și se constată că acei arbori erau propuși, prin Comandă, pentru a se defrișa sau pentru a se efectua tăieri de corecție, de mai mult de 30 de zile, sumele solicitate cu titlul de despăgubire vor fi imputate Prestatorului, ca urmare a nerespectării Contractului, iar pagubele sau prejudiciile rezultate vor fi suportate integral de către acesta din urmă.

#### **Art. 75. Obiective de exploatare**

Obiectivele de exploatare avute în vedere sunt următoarele:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteorologice, cu respectarea prevederilor contractuale,
- b) adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele Achizitorului,
- c) controlul calității Serviciilor prestate,
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea Serviciilor,
- e) prestarea Serviciilor pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a Serviciilor,
- f) asigurarea capacității de transport a deșeurilor rezultate,
- g) creșterea eficienței în exploatarea parcului auto, încadrarea în normele naționale privind emisiile poluante,
- h) asigurarea, pe toată durata de prestare a Serviciilor, de personal calificat și în număr suficient,
- i) protecția mediului înconjurător,
- j) prestarea Serviciilor pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență.

#### **Art. 76. Obiective de ordin economic**

- (1) Prestarea Serviciilor va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a Contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin Contract.
- (2) Structura și nivelul prețurilor vor reflecta costul efectiv al prestării Serviciilor și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

#### **Art. 77. Obiective de mediu**

- (1) Pe perioada executării Contractului se va respecta legislația în vigoare privind mediul și legislația specifică.
- (2) Pe toată perioada Contractului, Prestatorul va implementa toate modificările apărute ulterior încheierii Contractului, în conformitate cu cerințele de mediu.



**Art. 78.**

Cetățenii au următoarele drepturi:

- a) dreptul la un mediu sănătos, accesul liber pentru recreere în spațiile verzi proprietate publică a Municipiului Arad,
- b) dreptul de a contribui la amenajarea spațiilor verzi, la crearea aliniamentelor de arbori și arbuști, la reamenajarea scuarurilor și spațiilor verzi aferente locuințelor de tip condominiu cu acordul autorității administrației publice locale,
- c) dreptul de implicare ca și parte interesată în proiectele/proiectele pilot ale municipiului Arad referitoare la revitalizarea și regenerarea urbană a cartierelor de locuit,
- d) accesul la informațiile privind registrul local al spațiilor verzi, la date privind componentele biotice ale spațiilor verzi de pe terenurile publice din municipiul Arad.

**Art. 79.**

Obligațiile asociațiilor de proprietari din municipiul Arad:

- a) să asigure și să mențină curățenia trotuarelor aferente clădirilor, a locurilor de parcare pe care le dețin sau le folosesc;
- b) să întrețină curățenia și igiena în locuințe, în anexele gospodărești, spații comune (pivnițe, poduri, casa scării, etc.) în curți, grădini, alte terenuri pe care le dețin sau le administrează și în perimetrul acestora, până la limita carosabilului.
- c) să întrețină șanțurile, rigolele și podețele aferente clădirilor proprii pentru o mai bună scurgere a apei meteorice în zona cvartalelor de locuit;
- d) să nu ardă resturile vegetale și menajere în curți, pe domeniul public și în containere;
- e) să desființeze împrejmuirile improvizate de pe străzi și în jurul blocurilor de locuințe;
- f) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele aferente imobilelor care fac parte din asociație;
- g) la imobilele în care funcționează societăți comerciale indiferent de forma de organizare, situate la parterul clădirilor, organizarea, executarea și întreținerea curățeniei în jurul sediilor și a punctelor de lucru, revin acestora. În cazul în care sunt spații nefolosite, obligațiile revin asociațiilor de proprietari și locatarilor;
- h) în cazul prezenței plantelor cu efect alergogen, în spațiile verzi aferente condominiului administrat, vor lua măsuri pentru eliminarea acestora;
- i) persoanele juridice și persoanele fizice care funcționează sau domiciliază într-un imobil și nu sunt organizate în asociații de proprietari, au aceleași obligații în ceea ce privește întreținerea spațiilor verzi, ca și asociația de proprietari, corespunzător cu cota de proprietate deținută în imobilul respectiv.
- j) deținătorii de terenuri cu titlu sau fără titlu au obligația de a întreține perdelele forestiere și aliniamentele de protecție, spațiile verzi, parcurile, gardurile vii pentru îmbunătățirea capacității de regenerare a atmosferei, protecție fonică, etc. Autoritatea administrației publice locale comunică în scris activitățile specifice de sezon necesar a fi întreprinse și arealul inclus în Registrul Local al spațiilor verzi arondat cvartalului/condominiului.



**Art. 80.**

Obligațiile regiilor autonome, societăților comerciale, instituțiilor, precum și celorlalte persoane juridice din municipiul Arad sunt:

- a) să asigure curățenia căilor de acces și trotuarelor din jurul incintelor (curților)/clădirilor în care își desfășoară activitatea, precum și întreținerea terenurilor pe care le dețin sau le administrează, până la limita acestora;
- b) să asigure o permanentă stare de curățenie și ordine la locurile de depozitare a mărfurilor și materialelor în curți și pe celelalte terenuri pe care le dețin, în incinta acestora, până la limita carosabilului;
- c) să parcheze și să gareză automobilele în conformitate cu legislația în vigoare;
- d) să întrețină în stare corespunzătoare imobilele în care își desfășoară activitatea, prin asigurarea spălării geamurilor și vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor, fațadelor precum și a anexelor acestora;
- e) să întrețină în stare de curățenie grupurile sociale, utilajele, mobilierul comercial și reclamele;
- f) să-și proiecteze și să-și construiască bazine etanșe vidanjabile pentru colectarea apelor fecaloid-menajere, în situația în care din motive tehnice nu poate fi racordat la rețeaua publică de canalizare menajeră, la o capacitate care să asigure necesarul unității, acolo unde nu există posibilitatea racordării la rețeaua de canalizare. Bazinul vidanjabil se va amplasa la cel puțin 10 metri față de cea mai apropiată locuință;
- g) să asigure vidanjarea bazinului pentru colectare ape uzate cu o firmă specializată pentru ca apele uzate fecaloid menajere vidanjate să fie descărcate la stația de epurare a Municipiului Arad, iar persoana juridică generatoare a acestor ape va prezenta, în cazul unui control, chitanța sau factura ultimei vidanjări;
- h) să asigure curățirea/întreținerea, unde este cazul, șanțurilor, rigolelor și podețelor pentru o mai bună scurgere a apei meteorice;
- i) să desfășoare activitatea de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice numai după obținerea avizelor de funcționare;
- j) în cazul prezentei plantelor cu efect alergogen, în spațiile verzi/terenurile pe care le dețin/administrează/utilizează, vor lua măsuri pentru eliminarea acestora;
- k) să evacueze în rețeaua de canalizare ape uzate la parametrii de calitate reglementați conform legislației;
- l) să curețe fațadele spațiilor deținute sub orice formă și a celorlalte construcții aferente amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale, să îngrijească pomii, florile, peluzele și alte plantații din fața și perimetrul imobilelor pe care le dețin, din curți și să le reamenajeze pe cele degradate;
- m) să nu ardă resturile vegetale, menajere și alte deșeuri în curți, pe terenurile pe care le dețin/administrează/utilizează, pe domeniul public și în containere;
- n) să desființeze împrejmuirile improvizate de pe domeniul public, din jurul spațiilor deținute cu orice titlu, în care își desfășoară activitatea sau pe care le folosesc în alte scopuri;



- o) să asigure menținerea condițiilor de circulație în siguranță a pietonilor prin îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuare din dreptul spațiilor deținute cu orice titlu, spații în care își desfășoară activitatea sau pe care le folosesc în alte scopuri;
- p) deținătorii, cu orice titlu, de terenuri agricole/alte terenuri neamenajate, indiferent dacă acestea sunt cultivate sau nu, amplasate adiacent unor străzi/drumuri publice, au obligația de a efectua două lucrări de cosit a vegetației/an, pe o distanță de 2 m, de la marginea străzii/drumului/șantului stradal (după caz) spre interiorul terenului, de-a lungul întregului front stradal. Pentru a preveni instalarea/dezvoltarea plantelor alergogene (ex:ambrozia) în fiecare an prima lucrare de cosit a vegetației se va efectua în perioada **1-31 a lunii mai**. A doua lucrare de cosit a vegetației se va executa în perioada **1-31 a lunii august**.
- q) Persoanele juridice care administrează cu orice titlu imobile (terenuri, clădiri) pentru spațiile verzi adiacente imobilelor/împrejmuirilor acestora până la trotuar, respectiv de la trotuar până la carosabil sau până la carosabil dacă nu există trotuar, după caz, au următoarele obligații:
1. de a cosi vegetația, dacă aceste spații sunt amenajate cu vegetație spontan ierboasă sau cu îmbrăcăminte tip gazon. Lucrările de cosit a vegetației se vor executa în perioada **aprilie-octombrie**, cel puțin o lucrare de cosit/luna care se va efectua în perioada **1-15 a lunii**.
  2. de a întreține spațiile pe care sunt amenajări de alt tip (rondouri cu flori, vegetație arbustivă, fără îmbrăcăminte cu gazon) executate anterior aprobării Regulamentului sau cu aprobarea administrației publice locale, pentru amenajări de acest tip ce se doresc a fi executate pe cheltuiala acestora ulterior aprobării Regulamentului.  
În cazul în care pe aceste spații sunt plantați pomi fructiferi, persoanele juridice au obligația de a menține spațiul/amplasamentul în stare salubră (colectare și evacuare de pe suprafața în cauză a fructelor/frunzelor cazute pe sol).  
Întreținerea acestor spații presupune, executarea în funcție de caz, de anotimp, corelate cu condițiile meteo, a următoarelor activități:
    - plivit buruieni;
    - îndepărtat flori și plante ofilite;
    - săpat între arbuști;
    - tăieri de corecție la arbuști pentru eliminarea crengilor uscate și formarea coroanei.Executarea acestor activități se realizează cu frecvența adecvată astfel încât spațiul să fie în permanență cu aspect îngrijit/salubru, în perioada **aprilie-octombrie**.
- r) Administrația publică locală poate executa lucrările de cosit a vegetației, cu suportarea quantumului valoric al serviciilor prestate de către persoana juridică care a avut această obligație, contravaloare care se colectează de către administrația publică locală sub forma unei taxe speciale locale datorate, potrivit unor proceduri ce vor fi aprobate de către Consiliul Local printr-un alt regulament specific.

#### **Art. 81. Obligațiile persoanelor fizice**





- (1) Întreținerea și curățenia locuințelor pe care le dețin în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejmuirilor acestora, a terenurilor pe care le dețin sau le administrează, până la limita acestora.
- a) curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale, să îngrijească pomii, florile, peluzele și alte plantații din fața și perimetrul imobilelor pe care le dețin, din curți și să le reamenajeze pe cele degradate;
- b) să păstreze curățenia și ordinea pe căile de acces, pe trotuare și în parcurile pe care le folosesc sau le administrează;
- c) să nu ardă resturile vegetale, menajere și alte deșeuri în curți, pe domeniul public și în containere;
- d) să-și proiecteze și să-și construiască bazin etanș vidanjabil pentru colectarea apelor fecaloid-menajere, în situația în care din motive tehnice locuința nu poate fi racordată la rețeaua publică de canalizare menajeră, la o capacitate care să asigure necesarul raportat la numărul de persoane care populează locuința în cauză și ținând seama de alte volume de apă uzată generate pe amplasament, dacă este cazul. Bazinul vidanjabil se va amplasa la cel puțin 10 metri față de cea mai apropiată locuință;
- e) să asigure vidanjarea bazinului pentru colectare ape uzate cu o firmă specializată pentru că apele uzate fecaloid-menajere vidanjate să fie descărcate la stația de epurare a Municipiului Arad. În cazul unui control, proprietarul/utilizatorul locuinței va prezenta chitanța sau factura ultimei vidanjări;
- f) să desființeze împrejmuirile improvizate de pe străzi, din jurul blocurilor de locuințe sau a caselor de locuit;
- g) să nu cultive legume și zarzavaturi pe domeniul public;
- h) să participe la repararea și întreținerea părților comune ale imobilelor unde locuiesc;
- i) să asigure curățirea/întreținerea, unde este cazul, șanțurilor, rigolelor și podețelor pentru o mai bună scurgere a apei meteorice;
- j) să asigure menținerea condițiilor de circulație în siguranța a pietonilor prin îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuare din dreptul imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri;
- k) respectarea măsurilor stabilite de consiliile locale și județene pentru asigurarea igienei publice și a curățeniei în localități;
- l) să crească animale doar în zonele unde aceasta activitate nu este interzisă;
- m) este interzisă creșterea animalelor de fermă și a păsărilor în afara adăposturilor amenajate în acest sens. Este obligatorie și respectarea normelor de curățenie și igienă stabilite prin acte normative ce reglementează condițiile sanitare și privind mediul de viață pentru populație.
- n) adăposturile pentru creșterea animalelor de fermă și păsărilor în curțile persoanelor particulare (de cel mult 5 capete în total porcine, bovine, ovine, caprine, cabaline sau cel mult 10 alte animale/păsări) se amplasează la cel puțin 10 m de cea mai apropiată locuință



învecinată și se exploatează astfel încât să nu producă poluarea mediului sau disconfort vecinilor;

- o) spațiile amenajate pentru gararea și parcarea autovehiculelor populației din zona respectivă, situate la distanțe de minim 5 m de ferestrele camerelor de locuit, în aceste spații este interzisă gararea autovehiculelor de mare tonaj, cum ar fi autovehiculele peste 3,5 tone, autobuzele, remorcile etc., precum și realizarea activităților de reparații și întreținere auto;
- p) în cazul prezenței plantelor cu efect alergogen, în spațiile verzi/terenurile pe care le dețin/administrează/utilizează, vor lua măsuri pentru eliminarea acestora;
- q) să nu amplaseze bătaoare de covoare în jurul imobilelor de locuit pe teren aparținând domeniului public al municipiului Arad;
- r) să nu pășuneze animalele în zonele de locuit precum și pe malurile Mureșului;
- s) să nu murdărească prin scriere sau desenare clădirile, gardurile, monumentele și statuile de pe raza Municipiului Arad;
- t) să nu prepare hrana, sub nici o formă, pe domeniul public, cu excepția locurilor special amenajate;
- u) să nu expună haine/covoare, etc. spre uscare pe partea exterioară a imobilelor;
- v) deținătorii, cu orice titlu, de terenuri agricole/alte terenuri neamenajate, indiferent dacă acestea sunt cultivate sau nu, amplasate adiacent unor străzi/drumuri publice, au obligația de a efectua două lucrări de cosit a vegetației/an, pe o distanță de 2 m, de la marginea străzii/drumului/șanțului stradal (după caz) spre interiorul terenului, de-a lungul întregului front stradal. Pentru a preveni instalarea/dezvoltarea plantelor alergogene (ex:ambrozia) în fiecare an prima lucrare de cosit a vegetației se va efectua în perioada **1-31 a lunii mai**. A doua lucrare de cosit a vegetației se va executa în perioada **1-31 a lunii august**.
- w) Persoanele fizice care administrează cu orice titlu imobile (terenuri, clădiri) pentru spațiile verzi adiacente imobilelor/împrejmuirilor acestora până la trotuar, respectiv de la trotuar până la carosabil sau până la carosabil dacă nu există trotuar, după caz, au următoarele obligații:
  - i. de a cosi vegetația, dacă aceste spații sunt amenajate cu vegetație spontan ierboasă sau cu îmbrăcăminte tip gazon. Lucrările de cosit a vegetației se vor executa în perioada **aprilie-octombrie**, cel puțin o lucrare de cosit/luna care se va efectua în perioada **1-15** a lunii.
  - ii. de a întreține spațiile pe care sunt amenajări de alt tip (rondouri cu flori, vegetație arbustivă, fără îmbrăcăminte cu gazon) executate anterior aprobării Regulamentului sau cu aprobarea administrației publice locale pentru amenajări cu acest tip ce se doresc a fi executate pe cheltuiala acestora, ulterior aprobării Regulamentului.

În cazul în care pe aceste spații sunt plantați pomi fructiferi, persoanele fizice au obligația de a menține spațiul/amplasamentul în stare salubă (colectare și evacuare de pe suprafața în cauză a fructelor/frunzelor căzute pe sol).



Întreținerea acestor spații presupune, executarea în funcție de caz, de anotimp corelate cu condițiile meteo, a următoarelor activități:

- plivit buruieni;
- îndepărtat flori și plante ofilite;
- săpat între arbuști;
- tăieri de corecție la arbuști pentru eliminarea crengilor uscate și formarea coroanei.

Frecvența de executare a acestor activități se realizează cu frecvența adecvată astfel încât spațiul să fie în permanență întreținut, în intervalul aprilie-octombrie.

#### **Art. 82.**

Este interzisă atât persoanelor fizice cât și juridice:

- a) aruncarea, deversarea sau depozitarea pe străzi, trotuare, căi de acces, spații verzi, terenuri virane, malurile râului Mureș, malurile celorlalte cursuri de apă și alte locuri publice a reziduurilor de orice fel: resturi de materiale, alimente, hârtii, fructe, țigări, semințe, deșeuri din construcții, obiecte uzate, uleiuri, carburanți, alte deșeuri, etc.;
- b) deversarea apelor menajere pe trotuare, în canalizarea pluvială, în rigole sau pe carosabil, în cursurile de apă;
- c) spălarea covoarelor, mașinilor sau a altor obiecte pe partea carosabilă, pe trotuare, în parcuri, pe malurile apelor și a altor locuri care nu sunt amenajate în acest sens; să efectueze reparații la autovehicule, reparații care produc disconfort cetățenilor sau să deverseze substanțe rezultate din această activitate;
- d) folosirea focului deschis pe domeniul public, pentru evitarea producerii incendiilor;
- e) amplasarea de rastele sau improvizatii pentru uscarea rufelor pe domeniul public;
- f) hrănirea animalelor fără stăpân și a păsărilor (ex. pisici sau porumbei), pe domeniul public al Municipiului Arad.

#### **Art. 83. Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale**

Primăria Municipiului Arad are următoarele drepturi și obligații:

- a) să asigure finanțarea serviciului de administrare a zonelor verzi;
- b) să pună la dispoziția operatorului de servicii strategia, programele, și comenzile necesare prestării serviciului;
- c) să asigure fonduri pentru realizarea de investiții care să contribuie la extinderea și îmbunătățirea condițiilor de întreținere a spațiilor verzi;
- d) de a stabili strategiile de dezvoltare și funcționare a Compartimentului Amenajare și Întreținere Spații Verzi, Mediu;
- e) de a iniția și adopta hotărâri privitoare la serviciul de administrare a spațiilor verzi;
- f) de a analiza și aproba programul anual al activităților și cheltuielilor necesare asigurării prestării serviciului propus de Compartimentul Amenajare și Întreținere Spații Verzi, Mediu;
- g) de a-și exercita competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul de administrare a spațiilor verzi;



- h) să asigure accesul liber la informațiile publice în legătură cu serviciul de administrare a spațiilor verzi;
- i) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul de administrare a spațiilor verzi din Municipiul Arad;

**Art. 84. Obligații și contravenții în domeniul protejării și conservării spațiilor verzi publice din Municipiul Arad**

- (1) Pentru protecția și conservarea spațiilor verzi, proprietarii și administratorii spațiilor verzi, deținătorii de terenuri cu titlu sau fără titlu, au următoarele obligații:
  - a) să nu permită ocuparea cu construcții cu caracter definitiv sau provizoriu în alte condiții decât cele prevăzute de lege,
  - b) să asigure integritatea, refacerea și îngrijirea spațiilor verzi aflate în proprietatea sau administrarea lor;
  - c) să asigure administrarea spațiilor verzi în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
  - d) să asigure, în limita disponibilităților din buget, elaborarea auditului, respectiv documentației tehnice, suprafeței, calității și accesibilității spațiilor verzi, a strategiei și a planului de acțiune privind conservarea și dezvoltarea rețelei de spații verzi, a registrului local al spațiilor verzi, a planului anual de gestionare a vegetației, precum și a fișelor de intervenție asupra vegetației în caz de urgență;
  - e) persoanele fizice și juridice cooperează cu autoritățile administrației publice locale la toate lucrările preconizate în spațiile verzi și fac propuneri pentru îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi;
  - f) să nu folosească spațiile verzi pentru grădini de zarzavat;
  - g) să nu ocupe fără autorizație, acord, sau alt document emis de Primăria Municipiului Arad, terenurile cu spații verzi;
  - h) să nu amenajeze fără autorizație, avize, sau alte documente emise de Primăria Municipiului Arad, parcări prin acoperirea cu beton, dale, pietriș, sau orice alt material, precum și să nu abandoneze, staționeze, parcheze sau să repara vehicule de orice fel în parcuri, scuaruri și zone verzi;
  - i) să nu deterioreze spațiile verzi în urma comportării iresponsabile cu focul sau prin utilizarea altor mijloace mecanice;
  - j) să nu distrugă sau deterioreze trotuarele, aleile, alte tipuri de pavaj, sistemele de irigații drenaj, instalațiile tehnice și inginerești, mobilierul urban (bănci, coșuri pentru deșeuri stradale), indicatoarele din spațiile verzi;
  - k) să nu îmbăieze câinii și alte animale în dotări tehnico-edilitare amplasate în spațiile verzi, pe malurile cursurilor de apă sau în apele curgătoare sau stătătoare din Municipiul Arad;
  - l) să nu evacueze ape reziduale, chimicale, deșeuri de producție, produse petroliere sau alte substanțe nocive, pe spațiile verzi;
  - m) să nu distrugă habitatele naturale, flora și fauna sălbatică;
  - n) să nu spele pe malurile cursurilor de apă sau în apele curgătoare sau stătătoare din municipiu obiectele de uz casnic, autovehiculele, alte utilaje și agregate mecanice,



- precum și ambalaje sau obiecte ce contin pesticide sau alte substanțe periculoase, indiferent dacă se utilizează sau nu detergenți de orice fel;
- o)** să nu arunce, deverseze sau depoziteze deșeurile de orice fel pe suprafețele spațiilor verzi;
  - p)** prestatorii de servicii au obligația să ia măsurile necesare de salubritate și igienizare a spațiilor verzi, conform angajamentelor contractuale derulate în relația cu Municipiul Arad;
  - q)** să nu pătrundă cu mijloace auto, moto, velo, mijloace de tracțiune animală pe aleile parcurilor și grădinilor publice sau pe gazon. Fac excepție autovehiculele de intervenție, pompierii, poliția, jandarmeria, salvarea, utilajele care deservește spațiile verzi sau care efectuează serviciile publice.
- (2)** Faptele prevăzute la alin. (1) constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât potrivit legii penale să fie considerate infracțiuni, și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1.000-2.500 lei pentru persoanele fizice și persoanele juridice deopotrivă.
  - (3)** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor săvârșite la Regulament se face, prin Proces verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, de către următoarele persoane, denumite generic agenți constatați: Primarul Municipiului Arad și persoanele împuternicite de către Primarul Municipiului Arad.
  - (4)** Sumele provenite din amenzi aplicate persoanelor fizice de către administrația publică locală se fac venit integral la bugetul local.
  - (5)** Pentru degradările aduse spațiilor ce fac obiectul Regulamentului, amenajate pe domeniul public al Municipiului Arad, pe lângă sancțiunea contravențională, se vor achita și despăgubiri conform devizului lucrărilor de reparații întocmit de compartimentul de specialitate.
  - (6)** În cazul persoanelor juridice aflate în stare de reorganizare, insolvență sau faliment amenda va fi aplicată administratorului special, administratorului judiciar sau lichidatorului judiciar, după caz.
  - (7)** În cazul în care contravenientul nu respectă obligația de a înlătura situația creată prin săvârșirea contravenției, ca de exemplu de evacuare a materialelor de demolare a construcțiilor sau amenajărilor improvizate de remediere a degradărilor produse, etc., organul constator poate aplica în mod repetat, după împlinirea termenului dat, la care contravenientul nu se conformează, o nouă amendă pentru contravenția săvârșită. La societățile comerciale și instituții, sancțiunea se aplică persoanei juridice. În cazul persoanelor juridice aflate în stare de organizare, insolvență sau faliment, sancțiunea va fi aplicată administratorului special, administratorului judiciar sau lichidatorului judiciar, după caz. Amenda este repetitivă dacă fapta este repetitivă. Pentru aceeași faptă se exercită diferite căi de sancțiune: avertizare, amendă, sesizare penală etc.
  - (8)** În cazul în care prin săvârșirea contravenției se produce o pagubă, se va face mențiunea în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției iar valoarea despăgubirii se stabilește de către compartimentul de specialitate.
  - (9)** Contravențiilor prevăzute de Regulament le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței



Regulamentul Serviciului public de interes local pentru amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea spațiilor verzi publice din municipiul Arad - LOT II

---

Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 85.**

- (1) Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a **Serviciului public de interes local pentru amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea spațiilor verzi publice din municipiul Arad - LOT II** și efectuării/prestării activităților edilitar gospodărești specifice acestui, se asigură din bugetul local.
- (2) **Serviciul public de interes local pentru amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea spațiilor verzi publice din municipiul Arad - LOT II** va avea ca obiectiv ducerea la îndeplinire a indicatorilor de performanță stabiliți în Caietul de Sarcini aferent.

**Art. 86.**

- (1) Promovarea, finanțarea și realizarea investițiilor aferente **Serviciului public de interes local pentru amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea spațiilor verzi publice din municipiul Arad - LOT II** se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.
- (2) Dispozițiile cuprinse în Regulament se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 și cu cele ale actelor normative în vigoare specifice obiectului de activitate al Serviciului.
- (3) Modificarea Regulamentului se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad.

- 2 ex.** 1 ex. Serviciul Administrație Publică Locală  
1 ex. Compartimentul Amenajare și Întreținere Spații Verzi, Mediu